



Vyhlásenie Žilinského samosprávneho kraja

Etický kódex obstarávania Žilinského samosprávneho kraja

Účel: Týmto vyhlásením stanovuje vedenie Žilinského samosprávneho kraja. Etický kódex

Určené pre: Etický kódex obstarávania Žilinského samosprávneho kraja je záväzný

Vypracoval: odbor právny a verejného obstarávania Dátum: 01.08.2018	Schválil: Ing. Ladislav Gabčo, CSc., riaditeľ úradu ŽSK
Gestor: Predsedníčka ŽSK	Meno: Ing. Erika Jurinová Funkcia: predsedníčka ŽSK Dátum: 01. 10. 2018 Podpis: Ing. Erika Jurinová, v. r.

OBSAH

<u>Obsah</u>	Chyba! Záložka nie je definovaná.
1 <u>Pojmy a použité skratky</u>	3
1.1 <u>Pojmy</u>	3
1.2 <u>Skratky</u>	3
2 <u>Popis</u>	4
2.1 <u>Etický kódex obstarávania ŽSK</u>	4
2.2 <u>Zverejnenie Etického kódexu obstarávania ŽSK</u>	5
3 <u>Prílohy</u>	5

POJMY A POUŽITÉ SKRATKY

Pojmy

- (1) **Organizácia** – Žilinský samosprávny kraj
- (2) **Etický kódex obstarávania ŽSK** – dokument vypracovaný v súlade s princípmi obstarávania, uvedenými v § 10, ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s cieľom zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, uvedenom v § 23 Zákona o verejnom obstarávaní, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž.
- (3) **Konflikt záujmov** – zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže potenciálne ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia sa do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- (4) **Typy konfliktu záujmov:**
 - a) skutočný konflikt záujmov znamená konflikt medzi funkciou vo verejnom obstarávaní a súkromnými záujmami zamestnanca, keď zamestnanec má súkromné záujmy, ktoré by mohli nepatrične ovplyvniť vykonávanie jeho úloh a povinností vo verejnom obstarávaní,
 - b) zdanlivý konflikt záujmov vzniká v prípade, keď sa zdá, že súkromné záujmy zamestnanca by mohli nepatrične ovplyvniť vykonávanie jeho povinností, v skutočnosti to tak však nie je,
 - c) potenciálny konflikt záujmov vzniká v prípade, keď má zamestnanec súkromné záujmy, ktoré by mohli viesť ku konfliktu záujmov, ak by zamestnanec v budúcnosti nadobudol príslušné (t. j. konfliktné) zodpovednosti.
- (5) **Zainteresovaná osoba** – osoba zapojená do niektorej etapy postupov verejného obstarávania (príprava, vypracovanie, vykonávanie alebo ukončenie). Zainteresovanou osobou je najmä:
 - a) zamestnanec ŽSK (ďalej len „zamestnanec“), ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje ŽSK, podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní, a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania, alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami ŽSK, ako obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- (6) **Hospodársky subjekt** - fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

Skratky

- ŽSK - Žilinský samosprávny kraj
Z.z. - Zbierka zákonov

POPIS

Etický kódex obstarávania ŽSK

- (1) Zavedenie etického kódexu obstarávania ŽSK, je cielené na zamedzenie možného výskytu korupcie a neefektívneho vynakladania finančných prostriedkov podľa zákona o verejnom obstarávaní pri súčasnom dodržiavaní princípov transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti, nediskriminácie hospodárskych subjektov a rovnakého zaobchádzania.
- (2) Etický kódex obstarávania je určený všetkým zamestnancom ŽSK, aby sa oboznámili s potenciálnymi situáciami konfliktu záujmov, ich dôsledkami s cieľom vhodného správania sa v uvedených prípadoch.
- (3) Situácie, ktoré sa týkajú konfliktov záujmov, môžu viesť hospodárske subjekty k strate dôvery vo verejné obstarávanie a odradiť hospodárske subjekty dodržiavajúce predpisy od predloženia ponuky.
- (4) Každý zamestnanec ŽSK, je, v rámci svojich pracovných aktivít, povinný dodržiavať Etický kódex obstarávania Žilinského samosprávneho kraja.
- (5) Vedenie ŽSK, týmto vyhlásením stanovuje Etický kódex obstarávania ŽSK nasledovne:

Etický kódex obstarávania Žilinského samosprávneho kraja

- (1) Zamestnanec pri výkone svojich aktivít dbá o dodržanie základných princípov etiky vo verejnom obstarávaní, ktorými sú najmä čestnosť a integrita, dodržiavanie zákonnosti, profesionalita a chápanie verejného obstarávania ako činnosti vo verejnom záujme.
- (2) Zamestnanec vykonáva práce vyplývajúce z dohodnutého druhu práce a pracovnej náplne osobne, zodpovedne, včas a riadne. Je povinný zdržať sa pri ich výkone, ale aj mimo nich priameho výkonu, akéhokoľvek správania sa, ktoré by mohlo narušiť proces verejného obstarávania.
- (3) Vznik konfliktu záujmov nie je sám osebe nezákonný. Je však nelegálne zúčastňovať sa na postupe obstarávania s vedomím konfliktu záujmov.
- (4) Zamestnanec koná čestne, korektne a v súlade so zásadami slušného správania a v súvislosti s verejným obstarávaním:
 - a) vykonáva činnosti v procese obstarávania bez predsudkov, zachováva rovnaký a nestranný prístup ku každému účastníkovi verejného obstarávania,
 - b) vyhýba sa uplatneniu akýchkoľvek mechanizmov, ktoré by obmedzili rovnocenné konkurenčné prostredie,
 - c) neposkytuje informácie záujemcom, pokiaľ prístup k dokumentom, potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, nebude dostupný všetkým záujemcom /v prípade postupu prieskumom trhu dodávateľom, ktorým bola zaslaná výzva na predloženie ponuky/,
 - d) neprijíma dary a pozornosti vrátane pohostinnosti v súvislosti s výkonom verejného obstarávania, ako aj dary a pozornosti, ktoré by mohli vzbudiť podozrenie o narušení nestrannosti (počas akéhokoľvek postupu verejného obstarávania, pred ním alebo po jeho skončení a počas akejkoľvek následnej zákazky alebo verejného obstarávania),
 - e) včas identifikuje situácie, v ktorých by pri výkone obstarávateľa mohlo dôjsť ku konfliktu záujmov,
 - f) koná tak, aby sa nedostal do postavenia, v ktorom by bol zaviazaný odplatiť preukázanú službu, alebo akúkoľvek inú ponúknutú výhodu, čím by sa narušila nestrannosť a objektivita jeho konania a rozhodovania,
 - g) odmieta akékoľvek vplyvy zo strany iných osôb pri realizácii činností, spojených s verejným obstarávaním,
 - h) vyhýba sa akémukoľvek ovplyvňovaniu priebehu verejného obstarávania z pozície nadriadeného, najmä voči zamestnancom, realizujúcim obstarávanie,
 - i) nevyžaduje požiadavky od niektorých záujemcov/uchádzačov/hospodárskych subjektov, ktoré neboli požadované od ostatných záujemcov/uchádzačov, alebo nevyžaduje od záujemcov/uchádzačov opakované doklady, ktoré už má k dispozícii,
 - j) zachováva profesionálnu mlčanlivosť počas celého procesu verejného obstarávania a narába s informáciami, označenými záujemcom/uchádzačom ako dôverné a s informáciami, získanými v tomto procese, s potrebnou dôvernosťou a ochranou, ak sa na ich zverejnenie nevzťahuje

- osobitný zákon (napr. zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.),
- k) zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone zamestnania, a ktoré - v záujme spoločnosti alebo dotknutých organizácií - nemožno oznamovať iným osobám,
 - l) nevyužije informácie, získané pri verejnom obstarávaní, v prospech seba a svojej rodiny, blízkych príbuzných, priateľov a v prospech osôb alebo organizácií, s ktorými mal/má obchodné vzťahy, ani v prospech ďalších osôb,
 - m) je jeho povinnosťou vyhnúť sa konfliktom záujmov a predchádzať takým situáciám, ktoré môžu vyvolať podozrenie z konfliktu záujmov,
 - n) nezneužíva výhody, plynúce z pracovného postavenia, ani informácie, získané pri plnení úloh, na akýkoľvek osobný finančný, majetkový, či iný prospech,
 - o) vedome neuvádza do omylu ani verejnosť, ani ostatných účastníkov obstarávacieho procesu.
- (5) Informácie získané pri verejnom obstarávaní nebudú zverejnené a použité inak, ako v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.).

Zverejnenie Etického kódexu obstarávania Žilinského samosprávneho kraja

- (1) Etický kódex obstarávania ŽSK, je zverejnený vo forme a rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 na webovej stránke ŽSK.
- (2) Grafickú úpravu dokumentu a jeho zverejnenie na webovej stránke, zabezpečí odbor informácií a zahraničných vzťahov.
- (3) Vedúci zamestnanci ŽSK, sú povinní oboznámiť svojich podriadených s Etickým kódexom obstarávania ŽSK.

PRÍLOHY

- (1) Toto vyhlásenie obsahuje jednu prílohu:
Príloha č. 1 Etický kódex obstarávania Žilinského samosprávneho kraja

Etický kódex obstarávania Žilinského samosprávneho kraja

- (1) Zamestnanec pri výkone svojich aktivít dbá o dodržanie základných princípov etiky vo verejnom obstarávaní, ktorými sú najmä čestnosť a integrita, dodržiavanie zákonnosti, profesionalita a chápanie verejného obstarávania ako činnosti vo verejnom záujme.
- (2) Zamestnanec vykonáva práce vyplývajúce z dohodnutého druhu práce a pracovnej náplne osobne, zodpovedne, včas a riadne. Je povinný zdržať sa pri ich výkone, ale aj mimo nich priameho výkonu, akéhokoľvek správania sa, ktoré by mohlo narušiť proces verejného obstarávania.
- (3) Vznik konfliktu záujmov nie je sám osebe nezákonný. Je však nelegálne zúčastňovať sa na postupe obstarávania s vedomím konfliktu záujmov.
- (4) Zamestnanec koná čestne, korektne a v súlade so zásadami slušného správania a v súvislosti s verejným obstarávaním :
 - a) vykonáva činnosti v procese obstarávania bez predsudkov, zachováva rovnaký a nestranný prístup ku každému účastníkovi verejného obstarávania,
 - b) vyhýba sa uplatneniu akýchkoľvek mechanizmov, ktoré by obmedzili rovnocenné konkurenčné prostredie,
 - c) neposkytuje informácie záujemcom, pokiaľ prístup k dokumentom, potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, nebude dostupný všetkým záujemcom /v prípade postupu prieskumom trhu dodávateľom, ktorým bola zaslaná výzva na predloženie ponuky/,
 - d) neprijíma dary a pozornosti vrátane pohostinnosti v súvislosti s výkonom verejného obstarávania, ako aj dary a pozornosti, ktoré by mohli vzbudiť podozrenie o narušení nestrannosti (počas akéhokoľvek postupu verejného obstarávania, pred ním alebo po jeho skončení a počas akejkoľvek následnej zákazky alebo verejného obstarávania),
 - e) včas identifikuje situácie, v ktorých by pri výkone obstarávateľa mohlo dôjsť ku konfliktu záujmov,
 - f) koná tak, aby sa nedostal do postavenia, v ktorom by bol zaviazaný odplatiť preukázanú službu, alebo akúkoľvek inú ponúknutú výhodu, čím by sa narušila nestrannosť a objektivita jeho konania a rozhodovania,
 - g) odmieta akékoľvek vplyvy zo strany iných osôb pri realizácii činností, spojených s verejným obstarávaním,
 - h) vyhýba sa akémukoľvek ovplyvňovaniu priebehu verejného obstarávania z pozície nadriadeného, najmä voči zamestnancom, realizujúcim obstarávanie,
 - i) nevyžaduje požiadavky od niektorých záujemcov/uchádzačov/hospodárskych subjektov, ktoré neboli požadované od ostatných záujemcov/uchádzačov, alebo nevyžaduje od záujemcov/uchádzačov opakované doklady, ktoré už má k dispozícii,
 - j) zachováva profesionálnu mlčanlivosť počas celého procesu verejného obstarávania a narába s informáciami, označenými záujemcom/uchádzačom ako dôverné a s informáciami, získanými v tomto procese, s potrebnou dôvernosťou a ochranou, ak sa na ich zverejnenie nevzťahuje osobitný zákon (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.),
 - k) zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone zamestnania, a ktoré - v záujme spoločnosti alebo dotknutých organizácií - nemožno oznamovať iným osobám,
 - l) nevyužije informácie, získané pri verejnom obstarávaní, v prospech seba a svojej rodiny, blízkych príbuzných, priateľov a v prospech osôb alebo organizácií, s ktorými mal/má obchodné alebo vzťahy, ani v prospech ďalších osôb,
 - m) je jeho povinnosťou vyhnúť sa konfliktom záujmov a predchádzať takým situáciám, ktoré môžu vyvolať podozrenie z konfliktu záujmov,
 - n) nezneužíva výhody, plynúce z pracovného postavenia, ani informácie, získané pri plnení úloh, na akýkoľvek osobný finančný, majetkový, či iný prospech,
 - o) vedome neuvádza do omylu ani verejnosť, ani ostatných účastníkov obstarávacieho procesu.

- (5) Informácie získané pri verejnom obstarávaní nebudú zverejnené a použité inak, ako v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.).

V Žiline, 01. 10. 2018

Ing. Erika Jurinová
predsedníčka