

Dodatok č. 2
k Metodickému pokynu predsedu Žilinského samosprávneho kraja č. 1/2012
k povinnému zverejňovaniu zmlúv, objednávok a faktúr
(ďalej len „Metodický pokyn“)

Na zabezpečenie jednotného uplatňovania a výkladu ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ktoré upravujú povinné zverejňovanie zmlúv, objednávok a faktúr a právne účinky so zverejnením spojené a v nadväznosti na zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov predseda Žilinského samosprávneho kraja **vydáva** tento

Dodatok č. 2
k Metodickému pokynu predsedu Žilinského samosprávneho kraja č. 1/2012
k povinnému zverejňovaniu zmlúv, objednávok a faktúr (ďalej len „metodický pokyn“):
(ďalej len „dodatok“)

Článok 1
Predmet dodatku

Týmto dodatkom sa **mení a dopĺňa Metodický pokyn** nasledovne:

- 1. Za článok I. Úvodné ustanovenia - sa vkladá článok Ia. Elektronizácia služieb ŽSK v tomto znení:**

„Článok Ia
Elektronizácia služieb na Úrade ŽSK

- (1) ŽSK ako orgán verejnej moci je povinný uplatňovať výkon verejnej moci elektronicke podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o e-Governmente“).
- (2) Zamestnanci ŽSK postupujú podľa tohto Metodického pokynu a pri elektronickej výkone verejnej moci postupujú aj podľa zákona o e-Governmente a súvisiacich interných predpisov.
- (3) Písomná forma úkonov uvedených v tomto Metodickom pokyne sa považuje za zachovanú aj vtedy ak je písomný úkon urobený elektronicke a autorizovaný postupom podľa zákona e-Governmente.
- (4) Písomná forma zmluvy je zachovaná aj vtedy ak je urobená elektronicke prostriedkami a podpísaná zaručenými elektronicke podpismi alebo zaručenou elektronicke pečaťou.
- (5) Na zverejňovanie zmlúv spracovaných elektronicke prostriedkami sa použije primerane postup uvedený v tomto Metodickom pokyne.

- 2. Ostatné ustanovenia Metodického pokynu zostávajú nezmenené.**

Článok 3
Záverečné ustanovenia dodatku

Tento dodatok k Metodickému pokynu nadobúda účinnosť **31.októbra 2015.**

V Žiline, dňa 27.10.2015

Ing. Juraj Blanár
predseda