

V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e

Žilinského samosprávneho kraja číslo 39/2015 o poskytovaní príspevkov základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a o poskytovaní dotácií zriaďovateľom cirkevných a súkromných základných umeleckých škôl, jazykových škôl a školských zariadení na území Žilinského kraja.

(v znení Dodatku č. 1 schváleného Uznesením Zastupiteľstva ŽSK č. 6/14 zo dňa 21.12.2015, v znení Dodatku č. 2 schváleného Uznesením Zastupiteľstva ŽSK č. 6/21 zo dňa 21.11.2016, v znení Dodatku č. 3 schváleného Uznesením Zastupiteľstva ŽSK č. 4/25 zo dňa 03.07.2017, v znení Dodatku č. 4 schváleného Uznesením Zastupiteľstva ŽSK č. 10/3 zo dňa 29.01.2018 a v znení Dodatku č. 5 schváleného Uznesením Zastupiteľstva ŽSK č. 12/9 zo dňa 19.11.2018)

Úplné znenie

Žilinský samosprávny kraj (ďalej len „ŽSK“) podľa § 8 ods. 1 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, § 9 ods. 12 písm. b) až písm. j) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve) vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).

I. ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok I Účel

- (1) Účelom tohto VZN je určiť:
 - a) výšku príspevku na mzdy a prevádzku v základných umeleckých školách, jazykových školách a školských zariadeniach, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK,
 - b) výšku dotácie na mzdy a prevádzku v cirkevných a súkromných základných umeleckých školách, jazykových školách a školských zariadeniach na základe žiadosti ich zriaďovateľov,
 - c) podmienky financovania (poskytnutia, použitia, vyúčtovania) príspevku/dotácie,
 - d) lehotu na predloženie údajov/žiadostí, podľa ktorých sa bude príspevok/dotácia poskytovať,
 - e) deň v mesiaci, do ktorého poskytovateľ poskytne príspevok/dotáciu,
 - f) kontrolu hospodárenia, použitia príspevku/dotácie, sankcie.

Článok II Základné pojmy

- (1) **Príspevok** – príspevkom sa rozumejú finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu ŽSK subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.
- (2) **Dotácia** – dotáciou sa rozumie finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu ŽSK iným zriaďovateľom, ako je ŽSK.
- (3) **Základná umelecká škola** – rozumie sa aj v skratke „ZUŠ“.
- (4) **Jazyková škola** – rozumie sa aj v skratke „JŠ“.

- (5) **Centrum voľného času** – rozumie sa aj v skratke „CVČ“.
- (6) **Cirkevné ZUŠ, JŠ, školské zariadenia** – rozumejú sa tie, ktorých zriaďovateľom je štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť.
- (7) **Súkromné ZUŠ, JŠ, školské zariadenia** – rozumejú sa tie, ktorých zriaďovateľom je iná fyzická osoba alebo právnická osoba (mimo zriaďovateľov, ktorými sú štátne orgány a organizácie, okresný úrad, obec alebo mesto, samosprávny kraj, cirkev alebo náboženská spoločnosť).
- (8) **Normatív** – normatívom sa rozumie schválená výška príspevku/dotácie na jedného žiaka ZUŠ, na jedného poslucháča JŠ a na jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ školského zariadenia na kalendárny rok.
- (9) **Žiak/poslucháč/dieťa/osoba¹⁾ nad 15 rokov/nad 25 rokov veku podľa stavu k 15. septembru** – sa rozumie žiak/poslucháč/dieťa/osoba¹⁾, ktorý dovŕšil 15 rokov/25 rokov veku k 1. januáru kalendárneho roka, v ktorom sa zisťovanie uskutočňuje.
- (10) **Osoba¹⁾ nad 30 rokov veku podľa stavu k 15. septembru v CVČ** – sa rozumie osoba, ktorá dovŕšila 30 rokov veku k 1. januáru kalendárneho roka, v ktorom sa zisťovanie uskutočňuje. V CVČ na osobu, ktorá dovŕšila 30 rokov veku, ŽSK neposkytuje príspevok/dotáciu.

Článok III

Zdroje a spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie príspevkov/dotácií

- (1) Zdrojom pre poskytovanie príspevkov/dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu ŽSK, pozostávajúce okrem iného aj z príjmu finančných prostriedkov podľa osobitného predpisu²⁾.
- (2) Zastupiteľstvo ŽSK schvaľuje v rámci rozpočtu na príslušný kalendárny rok objem finančných prostriedkov pre účely poskytnutia:
 - a) príspevkov pre ZUŠ, JŠ a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK,
 - b) dotácií, ktoré ŽSK poskytne zriaďovateľom cirkevných a súkromných ZUŠ, JŠ a školských zariadení podľa tohto VZN.
- (3) Pre účely poskytnutia príspevkov/dotácií podľa odseku (2) tohto článku Zastupiteľstvo ŽSK schvaľuje všeobecne záväzným nariadením výšku normatívu na rok, a to:
 - a) na jedného žiaka ZUŠ, na jedného poslucháča JŠ a na jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK, ktorú uvedie v Prílohe 1 tohto VZN,
 - b) na jedného žiaka cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, na jedného poslucháča cirkevnej alebo súkromnej JŠ a na jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ cirkevného alebo súkromného školského zariadenia na území Žilinského kraja, ktorú uvedie v Prílohe 2 tohto VZN.
- (4) Pri určovaní výšky normatívu podľa odseku (3) tohto článku môže ŽSK zohľadniť v školách a školských zariadeniach najmä:
 - a) **v základnej umeleckej škole** – formu výchovy a vzdelávania, a to skupinové alebo individuálne vyučovanie, ďalej vekovú kategóriu detí/žiacov/dospelých do 25 rokov veku a nad 25 rokov veku a ŽSK poskytuje príspevok/dotáciu na dieťa/žiaka/dospelú osobu v ZUŠ len v jednom odbore (alebo len na jednu výchovno-vzdelávaciu činnosť),
 - b) **v jazykovej škole** – energetickú náročnosť budovy, v ktorej JŠ prevádzkuje svoju činnosť podľa toho, či je zriadené ako samostatná JŠ alebo ako súčasť strednej školy (pri škole), vekovú kategóriu poslucháčov do 25 rokov veku a nad 25 rokov veku a ŽSK poskytuje príspevok/dotáciu na poslucháča v JŠ len na jeden kurz,
 - c) **v školskom internáte** – energetickú náročnosť budovy zohľadnenú podľa teplotných pásiem,

¹⁾ § 116 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁾ zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov v územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- d) **v centre voľného času** – energetickú náročnosť budovy, v ktorej centrum prevádzkuje svoju činnosť podľa toho, či je zriadené ako samostatné školské zariadenie alebo ako súčasť strednej školy (pri škole), vekovú kategóriu detí/osôb do 25 rokov veku a nad 25 do 30 rokov veku a ŽSK poskytuje príspevok/dotáciu na dieťa/osobu v CVČ len na jeden záujmový útvar (alebo na jednu záujmovú činnosť) a len na záujmové útvary s pravidelnou záujmovou činnosťou,
 - e) **v zariadení školského stravovania** – formu organizácie a poskytovania stravovacích služieb v školskej jedálni alebo výdajnej školskej jedálni alebo podľa toho, či sa žiaci stravujú v stravovacom zariadení pri inej škole alebo v inom stravovacom zariadení,
 - f) **v škole v prírode**³⁾ – vekovú kategóriu dieťaťa/žiaka do dovŕšenia 15 rokov veku.
- (5) Výšku normatívu podľa odseku (3) tohto článku môže Zastupiteľstvo ŽSK zmeniť dodatkom k VZN, v ktorom zmení prílohy k VZN s výškami normatívov. Každá zmena musí mať uvedené aj obdobie, od ktorého dátumu je platná. Každá zmena prílohy ruší platnosť predchádzajúcej prílohy.
- (6) Poskytovanie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh ŽSK na konci rozpočtového roka.

II. ČASŤ VŠEOBECNÉ PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU/DOTÁCIE

Článok IV

- (1) Pre poskytnutie príspevku/dotácie musí ZUŠ, JŠ a školské zariadenie spĺňať, okrem osobitných podmienok uvedených v časti III. tohto VZN, tieto všeobecné podmienky:
- a) mať sídlo na území ŽSK,
 - b) sídlo elokovaného pracoviska školy alebo školského zariadenia musí byť na území ŽSK,
 - c) byť zaradená/é v sieti škôl a školských zariadení SR,
 - d) mať zriaďovaciu listinu vydanú zriaďovateľom po zaradení do siete škôl a školských zariadení SR,
 - e) CVČ navštevujú žiaci/deti/osoby¹⁾, ktorí majú trvalý pobyt na území ŽSK, a ktorí dovŕšili najviac 30 rokov veku,
 - f) ide o takú ZUŠ, JŠ alebo školské zariadenie, ktorých zriaďovateľom môže byť aj samosprávny kraj alebo okresný úrad v sídle kraja,
 - g) cirkevnú alebo súkromnú ZUŠ, JŠ a školské zariadenia – CVČ, stredisko odbornej praxe, centrum špeciálno-pedagogického poradenstva navštevujú žiaci/poslucháči/deti/osoby¹⁾ nad 15 rokov veku,
 - h) školským internátom a zariadeniam školského stravovania – sa poskytuje príspevok/dotácia na žiakov nad 15 rokov veku, a v prípade, ak sú žiakmi strednej školy, aj na žiakov do 15 rokov veku, ak zriaďovateľovi na takéhoto žiaka nevznikol nárok na poskytnutie finančných prostriedkov od mesta/obce,
 - i) školu v prírode podľa odseku (2) tohto článku navštevujú deti/žiaci do dovŕšenia 15 rokov veku,
 - j) zriaďovateľ ZUŠ, JŠ a školského zariadenia je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do tohto registra podľa osobitného predpisu^{3a)}.
- (2) Na účely poskytnutia príspevku/dotácie podľa tohto VZN sa do počtu žiakov/poslucháčov/deti/osôb¹⁾ započítavajú žiaci/poslucháči/deti/osoby¹⁾, ktorí boli prijatí do školy alebo do školského zariadenia na základe písomného rozhodnutia riaditeľa školy alebo školského zariadenia a fyzicky navštevujú školu alebo školské zariadenie k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka. Ten istý

³⁾ § 138 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

^{3a)} zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

žiak/poslucháč/dieťa/osoba¹⁾ môže byť zaradený do počtu osôb, na ktoré sa žiada príspevok/dotácia v jednej ZUŠ, JŠ a školskom zariadení, **len jedenkrát**.

- (3) Škola v prírode³⁾ – účelové školské zariadenie, ktorého zriaďovateľom nemôže byť obec ani okresný úrad v sídle kraja, musí spĺňať všeobecné podmienky uvedené v odseku (1) písm. a), b), c), d) a i) tohto článku.
- (4) ŽSK poskytuje príspevok/dotáciu v CVČ len na záujmové útvary s pravidelnou záujmovou činnosťou. Pre účely poskytnutia príspevku/dotácie podľa tohto VZN sa pod pravidelnou záujmovou činnosťou, v záujmových útvaroch a oddeleniach CVČ, rozumie realizácia záujmového útvaru minimálne jedenkrát týždenne aspoň jednu hodinu, resp. jedenkrát za dva týždne, ak záujmový útvar trvá minimálne dve hodiny.
- (5) ŽSK poskytuje príspevok/dotáciu na stravovanie žiakov:
 - a) škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
 - b) stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby,
 - c) stredných škôl, stredných škôl pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, odborných učilíšť a praktických škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti okresných úradov, ak sa stravujú v zariadeniach školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávneho kraja, štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby.

III. ČASŤ

OSOBITNÉ PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU ZUŠ, JŠ A ŠKOLSKÝM ZARIADENIAM V ZRIAĎOVATEĽSKEJ PÔSOBNOSTI ŽSK

Článok V

Okruh subjektov (prijímateľov)

- (1) ŽSK poskytuje príspevky ZUŠ, JŠ a školským zariadeniam vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti, ak spĺňajú všeobecné podmienky pre poskytnutie príspevku uvedené v časti II tohto VZN a súčasne splnia i osobitné podmienky uvedené v časti III tohto VZN.
- (2) Školskými zariadeniami v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK môžu byť:
 - a) školské výchovno - vzdelávacie zariadenia, kde patria:
 - aa) centrum voľného času,
 - ab) školský internát,
 - ac) školské hospodárstvo,
 - ad) stredisko odbornej praxe;
 - b) školské účelové zariadenia, kde patria:
 - ba) škola v prírode,
 - bb) zariadenia školského stravovania,
 - bc) stredisko služieb škole.

Článok VI

Výška a účel príspevku

- (1) Príspevok sa poskytuje podľa (súčinom):

- a) **preukázaného počtu** žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾ podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa príspevok poskytuje v ZUŠ, JŠ a školských zariadeniach a
- b) **schválenej výšky normatívu** na jedného žiaka ZUŠ, na jedného poslucháča JŠ a na jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ školského zariadenia podľa článku III. odsek (3) alebo (5) tohto VZN.
- (2) Počet žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾ podľa odseku (1) písm. a) tohto článku škola alebo školské zariadenie preukazuje zriaďovateľovi zaslaním nasledovných dokladov:
- a) **v ZUŠ, JŠ a CVČ:**
- aa) „Hlásenie o počte žiakov/poslucháčov/detí/osôb, ktorí navštevujú ZUŠ, JŠ alebo školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK podľa stavu k 15.09.20...“ vyplnené podľa Prílohy A tohto VZN,
- ab) „Menný zoznam žiakov/poslucháčov/detí/osôb v ZUŠ, JŠ a školských zariadeniach k 15.09.20...“ vyplnený podľa Prílohy B. Menný zoznam je ZUŠ, JŠ a CVČ povinná spracovať v programe Excel a doručiť na CD-nosiči alebo DVD-nosiči,
- ac) „Rozvrh hodín pre žiakov/poslucháčov/deti/osôb financovaných zo zdrojov ŽSK.“ Rozvrh hodín vyplní ZUŠ, JŠ a CVČ podľa vzoru uvedenom v Prílohe C tohto VZN.
- b) **v ostatných školských zariadeniach** (s výnimkou zariadení školského stravovania):
- ba) „Hlásenie o počte žiakov/poslucháčov/detí/osôb, ktorí navštevujú ZUŠ, JŠ alebo školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK podľa stavu k 15.09.20...“ vyplnené podľa Prílohy A tohto VZN.
- (3) Termín doručenia štatistických výkazov o počte žiakov v škole a školskom zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, spolu s prílohami uvedenými v odseku (2) tohto článku, je škola alebo školské zariadenie povinné doručiť na Úrad ŽSK do 30. septembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má príspevok poskytnúť.
- (4) Príspevok sa poskytuje na príslušný kalendárny rok mesačne vo výške 1/12 schváleného príspevku s lehotou splatnosti do posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
- (5) Použitie príspevku je účelovo viazané na mzdové a prevádzkové náklady ZUŠ, JŠ a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.
- (6) ŽSK oznámi škole/školskému zariadeniu vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti schválenú výšku príspevku na kalendárny rok najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomným oznámením a v rovnakom termíne oznámi aj výšku schváleného normatívu na jedného žiaka ZUŠ, jedného poslucháča JŠ a jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ školského zariadenia zverejnením na stránke www.zilinskazupa.sk.
- (7) Ak rozpočet ŽSK na nasledujúci rok neschváli Zastupiteľstvo ŽSK do 31. decembra predchádzajúceho roka, poskytovanie príspevku podľa tohto VZN sa upravuje ustanoveniami rozpočtového provizória podľa osobitného predpisu⁴⁾.

Článok VII Vyúčtovanie príspevku

- (1) Prijímateľ príspevku je povinný vykonať vyúčtovanie finančných prostriedkov a predložiť ho zriaďovateľovi v lehotách a podľa podmienok, ktoré stanoví odbor financií Úradu ŽSK.

⁴⁾ § 11 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

IV. ČASŤ

OSOBITNÉ PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE DOTÁCIE ZRIAĐOVATEĽOM CIRKEVNÝCH A SÚKROMNÝCH ZUŠ, JŠ A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ

Článok VIII

Okruh subjektov (žiadateľov)

- (1) O poskytnutie dotácie môže požiadať:
 - a) Štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť, ktorá je zriaďovateľom:
 - aa) cirkevnej ZUŠ,
 - ab) cirkevnej JŠ,
 - ac) cirkevného školského zariadenia,
 - ad) cirkevnej školy v prírode³⁾.
 - b) Fyzická alebo právnická osoba, ktorá je zriaďovateľom:
 - ba) súkromnej ZUŠ,
 - bb) súkromnej JŠ,
 - bc) súkromného školského zariadenia,
 - bd) súkromnej školy v prírode³⁾,(ďalej len „žiadateľ“ alebo „prijímateľ“ dotácie).
- (5) Žiadateľ musí pri podaní žiadosti preukázať splnenie všeobecných podmienok uvedených v časti II tohto VZN a osobitných podmienok pre poskytnutie dotácie uvedených v časti IV tohto VZN.
- (6) Žiadosť o poskytnutie dotácie sa podáva na každý kalendárny rok samostatne za každú školu/školské zariadenie.

Článok IX

Náležitosti žiadostí o poskytnutie dotácie a proces ich schvaľovania

- (1) Dotáciu na príslušný kalendárny rok možno poskytnúť len na základe písomnej a úplnej žiadosti, ktorú žiadateľ vyplní podľa Prílohy D tohto VZN a podľa podmienok uvedených v tomto článku.
- (2) Písomnú žiadosť v listinnej podobe žiadateľ doručuje na adresu:

Žilinský samosprávny kraj
odbor školstva a športu Úradu ŽSK
Komenského 48, 011 09 Žilina.
- (3) Termín doručenia písomnej žiadosti o dotáciu je **do 30. septembra** kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť. Žiadosť o dotáciu je doručená včas, ak bola podaná v termíne podľa prvej vety, a to buď poštou (dátum podania vyznačený na pečiatke pošty) alebo ak bola v tomto termíne doručená do podateľne Úradu ŽSK. Ak žiadateľ doručí žiadosť o dotáciu po tomto termíne, postupuje sa pri jej schválení podľa odseku (7) tohto článku.
- (4) Ak žiadateľ žiada o dotáciu prvýkrát, je povinný k žiadosti, ktorú vyplní podľa Prílohy D tohto VZN („Žiadosť o poskytnutie dotácie na rok.....“), doložiť ďalšie doklady, a to:

- a) kópiu dokladu o udelení súhlasu ŽSK so zaradením cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, JŠ alebo školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení pre žiakov nad 15 rokov veku⁵⁾,
- b) kópiu rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o zaradení cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, JŠ alebo školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení SR,
- c) kópiu dokladu o zriadení cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, JŠ alebo školského zariadenia (zriaďovaciu listinu),
- d) kópie dokladov preukazujúcich právnu subjektivitu žiadateľa – zriaďovateľa (napr. štatút, stanov, zriaďovaciu listinu, živnostenský list, výpis z obchodného registra a pod.),
- e) kópie dokladov o štatutárnom zástupcovi žiadateľa, ktorý je oprávnený v jeho mene konať (napr. menovací dekrét, výpis z registra občianskych združení a pod.), pokiaľ tento údaj nevyplýva z výpisu z obchodného registra alebo iných už preukázaných dokladov; v prípade, že za žiadateľa o dotáciu bude konať iná osoba ako jej štatutárny orgán doložiť aj písomnú dohodu o plnomocenstve s overeným podpisom štatutárneho orgánu,
- f) kópiu dokladu o pridelení IČO zriaďovateľovi,
- g) kópiu dokladu o pridelení IČO cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, JŠ, školskému zariadeniu, na ktorú sa dotácia poskytuje,
- h) číslo účtu zriaďovateľa a uvedenie peňažného ústavu, v ktorom je účet vedený, pre účely poskytnutia dotácie (napr. kópiu zmluvy o zriadení bežného účtu, na ktorý bude dotácia poskytovaná),
- i) údaje o počte žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾, na ktorých dotáciu žiada, žiadateľ preukazuje:
 - **v cirkevných a súkromných ZUŠ, JŠ** podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia poskytuje uvedením počtu žiakov/poslucháčov nad 15 rokov veku v žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Prílohy D tohto VZN a priložením kópie štatistického výkazu typu Škol (MŠVVŠ SR) o činnosti konkrétnej školy alebo školského zariadenia podľa zoznamu uvedenom v Prílohe E tohto VZN,
 - **v cirkevných a súkromných CVC** podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia poskytuje, uvedením počtu žiakov/detí/osôb¹⁾ nad 15 do 30 rokov veku (ktorí navštevujú pravidelnú záujmovú činnosť) v žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Prílohy D tohto VZN a priložením kópie štatistického výkazu typu Škol (MŠVVŠ SR) 15-01,
 - **v cirkevných a súkromných zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie** podľa počtu detí nad 15 rokov veku, ktorým bola poskytnutá služba v centre špeciálno-pedagogického poradenstva za predchádzajúci školský rok uvedením v žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Prílohy D tohto VZN a priložením kópie štatistického výkazu typu Škol (MŠVVŠ SR) o činnosti konkrétnej školy alebo školského zariadenia podľa zoznamu uvedenom v Prílohe E tohto VZN,
 - **v cirkevných a súkromných zariadeniach školského stravovania** podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia poskytuje, uvedením všetkých žiakov školy (potenciálnych stravníkov) v žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Prílohy D tohto VZN a priložením kópie štatistického výkazu typu Škol (MŠVVŠ SR) o činnosti konkrétnej školy alebo školského zariadenia podľa zoznamu uvedenom v Prílohe E tohto VZN,
 - **v cirkevných a súkromných školských internátoch** podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia poskytuje, uvedením počtu žiakov v žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Prílohy D tohto VZN a priložením kópie štatistického výkazu typu Škol (MŠVVŠ SR) o činnosti konkrétnej školy alebo školského zariadenia podľa zoznamu uvedenom v Prílohe E tohto VZN,

⁵⁾ § 16 ods. 1 písm. m) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- **v cirkevných a súkromných školách v prírode** podľa počtu ubytovaných detí/žiakov za uplynulý kalendárny rok uvedením v žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Prílohy D tohto VZN a priložením kópie štatistického výkazu typu Škol (MŠVVŠ SR) 29-01 o škole v prírode,
 - j) „**Menný zoznam** žiakov/poslucháčov/detí/osôb v ZUŠ, JŠ a školských zariadeniach k 15.09.20..“, na ktorých sa dotácia žiada vyplnený podľa Prílohy B tohto VZN; tento zoznam je žiadateľ povinný spracovať v programe Excel a k žiadosti priložiť na CD-nosiči alebo DVD-nosiči,
 - k) „**Rozvrh hodín** pre žiakov/poslucháčov/deti/osoby financovaných zo zdrojov ŽSK“; rozvrh hodín vyplní iba ZUŠ, JŠ a CVČ podľa vzoru uvedenom v Prílohe C tohto VZN; rozvrh hodín je žiadateľ povinný spracovať v programe Excel a k žiadosti priložiť na CD-nosiči alebo DVD-nosiči (ďalej len „rozvrh hodín“).
- (5) Pri žiadostiach o dotáciu **v ďalších rokoch** žiadateľ k písomnej žiadosti vyplnenej podľa Prílohy D tohto VZN prikladá doklady o počte žiakov v cirkevných alebo súkromných ZUŠ, JŠ a školských zariadeniach podľa odseku (4) písm. i) až k) tohto článku.
- (6) V prípade, ak dôjde k zmene už zaslaných dokladov podľa odseku (4) s výnimkou písm. i) až k) tohto článku, je žiadateľ povinný tieto zmeny písomne oznámiť na odbor školstva a športu Úradu ŽSK a predložiť nové doklady v lehote do 15 kalendárnych dní od dátumu, kedy ku zmene došlo. V prípade, ak dôjde k zmene rozvrhu predloženého podľa odseku (4) alebo odseku (5) tohto článku, je žiadateľ povinný túto zmenu písomne oznámiť odboru školstva a športu Úradu ŽSK a predložiť nový rozvrh hodín najneskôr v lehote ku dňu, keď ku zmene rozvrhu dôjde (zmenu rozvrhu môže žiadateľ oznámiť prostredníctvom pošty alebo doručením na e-mailovú adresu eva.turska@zilinskazupa.sk).
- (7) Žiadosť o dotáciu, ktorá nebola doručená na adresu uvedenú v odseku (2) tohto článku do 30. septembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť, nebude v návrhu rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok zahrnutá a jej vybavenie bude realizované až v rámci schvaľovania najbližšej úpravy rozpočtu ŽSK Zastupiteľstvom ŽSK. Neúplné žiadosti (t. j. žiadosti, u ktorých chýbajú alebo sú nesprávne uvedené doklady alebo údaje podľa odseku (4) až (6) tohto článku), ktoré žiadateľ o dotáciu neopraví alebo nedoplní podľa pokynov ŽSK ani do 5 pracovných dní od doručenia výzvy, ktorá môže byť doručená na e-mailovú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti, nebudú v návrhu rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok zahrnuté a ich vybavovanie bude realizované až v rámci schvaľovania najbližšej úpravy rozpočtu ŽSK Zastupiteľstvom ŽSK až po ich doplnení žiadateľom. Nárok na dotáciu podľa tohto odseku vzniká žiadateľovi najskôr od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po schválení dotácie v rámci úpravy rozpočtu ŽSK Zastupiteľstvom ŽSK.
- (8) Dotáciu je možné poskytnúť až po schválení objemu finančných prostriedkov na tento účel v rozpočte ŽSK.
- (9) Ak rozpočet ŽSK na nasledujúci rozpočtový rok neschváli Zastupiteľstvo ŽSK do 31. decembra predchádzajúceho roka, poskytovanie dotácií podľa tohto VZN sa spravuje ustanoveniami rozpočtového provizória podľa osobitného predpisu⁴⁾.

Článok X Výška a účel dotácie

- (1) Výška dotácie sa poskytne podľa (súčinom):
- a) **preukázaného počtu** žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾ podľa článku IX odsek (4) až (6) tohto VZN a

- b) **schválenej výšky normatívu** na jedného žiaka ZUŠ, na jedného poslucháča JŠ a na jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ školského zariadenia podľa článku III odsek (3) písm. b) alebo odsek (5) tohto VZN.
- (2) Výška normatívu na jedného žiaka/poslucháča/dieťa/osobu¹⁾ cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia je vo výške 100 % zo schválenej výšky normatívu na jedného žiaka/poslucháča/dieťa/osobu¹⁾ ZUŠ, JŠ alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK. Výška normatívu podľa tohto odseku je uvedená v Prílohe 2 tohto VZN. Poskytovateľ je oprávnený, v príslušnom kalendárnom roku, schválenú výšku dotácie upraviť v prípadoch podľa článku III odsek 5 a článku XIII tohto VZN.
- (3) ŽSK oznámi zriaďovateľom cirkevnej alebo súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia schválenú výšku dotácie na kalendárny rok najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomným oznámením a v rovnakom termíne oznámi aj výšku schváleného normatívu na jedného žiaka cirkevnej a súkromnej ZUŠ, jedného poslucháča cirkevnej a súkromnej JŠ a jedného žiaka/dieťa/osobu¹⁾ cirkevného a súkromného školského zariadenia zverejnením na stránke www.zilinskazupa.sk.
- (4) ŽSK poskytuje žiadateľovi dotáciu na príslušný kalendárny rok mesačne vo výške 1/12 schválenej dotácie s lehotou splatnosti do posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
- (5) Poskytnutie a použitie dotácie je účelovo určené na bežné výdavky, a to:
- a) **na mzdové a prevádzkové náklady** cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia (s výnimkou dotácie poskytnutej podľa písm. b) tohto odseku):
- aa) za mzdové náklady sa považujú mzdové náklady vedené na účte 521 a 524 účtovej osnovy,
- ab) za prevádzkové náklady sa považujú náklady vynaložené na elektrickú energiu, paru, plyn, tepelnú energiu, palivá, vodné, stočné, poštové služby, telekomunikačné služby (telefón, internet), nájomné, materiál použitý pri výchove a vzdelávaní žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾, bankové poplatky, dopravné pre žiakov, štartovné na súťažiach, vstupy do kultúrnych zariadení, opravy, rutinná a štandardná údržba, iné služby (upratovanie, odvoz odpadov, spracovanie účtovníctva a miezd, školenia, publikácie, aktualizácie softvéru, upgrade, kopírovacie služby),
- b) **na prevádzkové náklady**, pri poskytnutí dotácie na stravovanie žiakov v školskej jedálni (ŠJ) alebo výdajnej školskej jedálni (VŠJ) pri inej škole, prípadne v inom stravovacom zariadení, za ktoré sa považuje úhrada stravných lístkov žiakov žiadateľa, ktorí sa stravujú v ŠJ alebo VŠJ pri inej škole, prípadne v inom stravovacom zariadení.
- (6) Žiadateľ o poskytnutie dotácie (zriaďovateľ) je povinný prijatú dotáciu poskytnúť škole alebo školskému zariadeniu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, pre ktorú dotáciu žiadal a zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jej použitia a zabezpečiť vyúčtovanie v súlade s podmienkami uvedenými v tomto VZN a podmienkami uvedenými v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie.

Článok XI Použitie dotácie

- (1) Dotáciu možno použiť len do 31. decembra príslušného roka, vrátane zúčtovania s bankou, v rozsahu a na účel určený v tomto VZN a v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie.

- (2) Z poskytnutej dotácie možno uhrádzať len náklady spojené s bežnými výdavkami (mzdy a prevádzka), a to v súlade s podmienkami určenými v tomto VZN a v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie.
- (3) Na úhradu nájomného, podľa zmlúv o nájme, možno použiť ročne maximálne 20 % z celkovej ročnej dotácie. Porušenie tejto podmienky sa považuje za porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté⁶⁾. V prípade zistenia tohto porušenia je poskytovateľ dotácie oprávnený žiadať, od prijímateľa dotácie, vrátenie dotácie vo výške zisteného porušenia, ktorej výšku ako aj stanovenie termínu na jej úhradu mu určí poskytovateľ v písomnej výzve. O vrátení dotácie je prijímateľ povinný zaslať avízo na odbor školstva a športu Úradu ŽSK. Nevrátenie dotácie je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu⁶⁾.
- (4) Žiadateľ o dotáciu a subjekty, pre ktoré je dotácia žiadaná, sú povinní:
 - a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie, a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 písm. l) až n) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s podmienkami uvedenými v tomto VZN a v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie,
 - b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - c) vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých v zmysle tohto VZN.

Článok XII Vyúčtovanie dotácie

- (1) V ďalšom texte tohto VZN sa pre spoločné označenie žiadateľa o poskytnutie dotácie (zriaďovateľa) a organizáciu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, pre ktorú bola dotácia poskytnutá, používa pojem „prijímateľ“ a pre ŽSK, ktorý dotáciu poskytuje, pojem „poskytovateľ“.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie dotácie a predložiť ho poskytovateľovi na adresu uvedenú v článku IX odsek (2) tohto VZN v lehote:
 - a) **do 31. júla** príslušného kalendárneho roka – vyúčtovanie dotácie za obdobie od 01.01. do 30.06. príslušného kalendárneho roka,
 - b) **do 15. januára** nasledujúceho kalendárneho roka – vyúčtovanie dotácie za obdobie od 01.07. do 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka.Vyúčtovanie dotácie je doručené včas, ak bolo podané v lehote podľa písmena a) a b) tohto odseku, a to buď poštou (dátum podania vyznačený na pečiatke pošty) alebo ak bolo v tomto termíne doručené do podateľne Úradu ŽSK. Ak prijímateľ dotácie doručí vyúčtovanie dotácie po tomto termíne, postupuje sa podľa odseku (7) tohto článku.
- (3) Vyúčtovanie dotácie podľa odseku (2) písm. a) tohto článku je prijímateľ dotácie povinný vykonať na tlačivách, ktoré sú v prílohe tohto VZN a poskytovateľovi zaslať vyplnenú:
 - a) Prílohu F („Súhrnný prehľad o čerpaní a účele použitia poskytnutej dotácie z rozpočtu ŽSK zriaďovateľovi cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia za ... polrok 20...“), a to za každú školu/školské zariadenie príjemcu osobitne,

⁶⁾ § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- b) Prílohu G („Vyúčtovanie poskytnutej dotácie z rozpočtu ŽSK za ... polrok 20..“), a to za každú školu/školské zariadenie príjemcu osobitne. K Prílohe G je potrebné priložiť ďalšie doklady:
- kópie dokladov (bankové výpisy) preukazujúce poukázanie dotácie na účet školy, školského zariadenia zriaďovateľom,
 - kópie dokladov preukazujúce podrobné čerpanie dotácie, a to:
 - pri mzdových nákladoch – napr. výplatné listiny, mesačné výkazy do poisťovni alebo účtovné zostavy, bankové výpisy, výdavkové pokladničné doklady a pod.,
 - pri prevádzkových nákladoch – napr. nájomné zmluvy, faktúry, účtovné zostavy, bankové výpisy a výdavkové pokladničné doklady a pod.
- (4) Vyúčtovanie dotácie podľa odseku (2) písm. b) tohto článku je prijímateľ povinný vykonať na tlačivách, ktoré sú uvedené v prílohe tohto VZN a poskytovateľovi zaslať vyplnenú:
- a) Prílohu F a G tak, ako je uvedené v odseku (3) tohto článku,
- b) Prílohu H („Prehľad o výške výnosov z dotácie poskytnutej z rozpočtu ŽSK zriaďovateľovi cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia za rok 20...“); V prípade, ak vznikla povinnosť odvieť výnosy poskytovateľovi podľa odseku (9) tohto článku, priložiť k tejto prílohe aj kópiu bankového výpisu o ich odvedení.
- (5) Poskytovateľ dotácie neuzná vo vyúčtovaní dotácie výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty:
- a) ak vyúčtovanie dotácie vykonáva organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti žiadateľa o dotáciu, pre ktorú sa dotácia poskytuje, ktorá má pridelené vlastné DIČ a je aj platcom dane z pridanej hodnoty alebo sa ním stane počas kalendárneho roka, na ktorý sa jej dotácia poskytla, alebo
- b) ak vyúčtovanie dotácie vykonáva sám žiadateľ o dotáciu z dôvodu, že organizácia, pre ktorú dotáciu žiadal, nemá právnu subjektivitu a žiadateľ o dotáciu je platcom dane z pridanej hodnoty alebo sa ním stane počas kalendárneho roka, na ktorý sa mu dotácia poskytla.
- (6) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie bude poskytovateľ akceptovať len v prípade, ak bude čitateľné, úplné a potvrdené podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa a príslušnej školy/školského zariadenia, ktorej bola dotácia určená alebo nimi písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania. V prípade, ak poskytovateľ zistí nedostatky v predloženej vyúčtovaní alebo vyúčtovanie dotácie bude neúplné, je prijímateľ dotácie povinný, podľa pokynov poskytovateľa, vyúčtovanie doplniť a zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov v lehote určenej poskytovateľom. V prípade, ak prijímateľ dotácie v určenej lehote vyúčtovanie dotácie nedoplní alebo nezabezpečí odstránenie nedostatkov, je povinný dotáciu, ktorú mal zúčtovať, vrátiť poskytovateľovi. Výšku zisteného porušenia, ako aj stanovenie termínu na jej úhradu, mu určí poskytovateľ v písomnej výzve. Až do vrátenia poskytnutej dotácie je poskytovateľ oprávnený mu neposkytnúť dotáciu na ďalšie obdobie a jej poskytovanie mu obnoví až od kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bol jeho záväzok voči poskytovateľovi dotácie splatený v plnej výške, pokiaľ o splatení záväzku (pohládávky) sa nedohodne inak. Prijímateľ je povinný zaslať avízo o vrátení finančných prostriedkov na odbor školstva a športu Úradu ŽSK. Nesplnenie povinnosti podľa tohto odseku je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu⁶⁾.
- (7) V prípade, ak prijímateľ dotácie nepredloží vyúčtovanie dotácie poskytovateľovi do termínu stanoveného v odseku (2) tohto článku a vyúčtovanie nepredloží ani v dodatočnej lehote, ktorú mu určí poskytovateľ v písomnej výzve, pričom výzva môže byť prijímateľovi doručená na e-mailovú adresu uvedenú v žiadosti, je prijímateľ povinný dotáciu, ktorú mal zúčtovať, v plnej výške vrátiť na účet ŽSK, z ktorého mu bola dotácia poskytnutá (pokiaľ mu poskytovateľ neoznami iný účet), a to najneskôr v lehote do 15 kalendárnych dní od márneho uplynutia dodatočnej lehoty na predloženie vyúčtovania. Až do vrátenia poskytnutej dotácie je poskytovateľ oprávnený mu neposkytnúť dotáciu na ďalšie obdobie a jej poskytovanie mu obnoví až od kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bol jeho záväzok voči poskytovateľovi dotácie splatený v plnej výške, pokiaľ o splatení záväzku (pohládávky) sa nedohodne inak. Prijímateľ je povinný zaslať

avízo o vrátení finančných prostriedkov na odbor školstva a športu Úradu ŽSK. Nevrátenie nevyúčtovanej dotácie je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu⁶⁾.

- (8) V prípade, ak prijímateľ nevyčerpal celú poskytnutú dotáciu do 31.12. príslušného roka, je povinný bez zbytočného odkladu a najneskôr do 10. januára nasledujúceho kalendárneho roka vrátiť nedočerpanú časť dotácie poskytovateľovi, a to:
- ak bude vracat' nevyčerpanú sumu v priebehu kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je povinný ju vrátiť na účet ŽSK č. 7000503718/8180 vedený v Štátnej pokladnici, tvar IBAN SK13 8180 0000 0070 0050 3718 (pokiaľ mu poskytovateľ neoznami zmenu účtu) a písomne poslať avízo o úhrade na odbor školstva a športu Úradu ŽSK,
 - ak bude vracat' nevyčerpanú sumu v roku, nasledujúcom po roku, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je povinný ju vrátiť na účet ŽSK č. 7000503670/8180 vedený v Štátnej pokladnici, tvar IBAN SK48 8180 0000 0070 0050 3670 (pokiaľ mu poskytovateľ neoznami zmenu účtu), a to najneskôr do 10. januára a v rovnakej lehote písomne poslať avízo o úhrade na odbor školstva a športu Úradu ŽSK.
- Neodvedenie nevyčerpanej dotácie je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu⁶⁾.
- (9) Prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie účtu) na príjmový účet ŽSK č. 7000503670/8180, tvar IBAN SK48 8180 0000 0070 0050 3670 vedený v Štátnej pokladnici (pokiaľ mu poskytovateľ neoznami zmenu účtu), a to najneskôr do 5. januára nasledujúceho roka, o čom v rovnakej lehote písomne pošle avízo o úhrade na odbor školstva a športu Úradu ŽSK. Neodvedenie výnosov je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu⁶⁾.
- (10) Ak prijímateľ dotácie skončí poskytovanie činnosti, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia, je povinný poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti zúčtovať a bezodkladne, najneskôr v lehote do 3 mesiacov od skončenia činnosti, predložiť vyúčtovanie dotácie a odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zasláť avízo o úhrade na odbor školstva a športu Úradu ŽSK. Nesplnenie tejto povinnosti je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu⁶⁾.
- (11) Prijímateľ dotácie (žiadateľ o dotáciu ako aj cirkevná a súkromná ZUŠ, JŠ, školské zariadenie, pre ktoré bola dotácia poskytnutá) je povinný viesť preukázanú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcu sa prijatej dotácie z rozpočtu ŽSK, podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na origináli účtovných dokladov „hradené z dotácie ŽSK“.

V. ČASŤ SPOLOČNÉ USTANOVENIA

Článok XIII Zníženie príspevku/dotácie

- (1) Poskytovateľ zníži príspevok/dotáciu na príslušný kalendárny rok, ak kontrolou zistí, že **v ZUŠ, JŠ alebo CVČ sa v období od 16. septembra predchádzajúceho kalendárneho roka do 31. mája kalendárneho roka, na ktorý sa príspevok/dotácia podľa tohto VZN poskytuje, prestane realizovať výchovno-vzdelávacia/záujmová činnosť**, na ktorú ŽSK poskytuje príspevok/dotáciu **a súčasne žiak/poslucháč/dieťa/osoba¹⁾ z tohto dôvodu prestane navštevovať ZUŠ, JŠ alebo CVČ** (s výnimkou individuálnej formy vyučovania v ZUŠ).
Poskytovateľ zníži výšku príspevku/dotácie na príslušný kalendárny rok tak, že:

- a) dotknutej ZUŠ, JŠ a CVČ vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti a zriaďovateľovi cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ a CVČ zníži výšku príspevku/dotácie o počet detí/žiacov/poslucháčov/osôb¹⁾, ktoré už ZUŠ, JŠ a CVČ z vyššie uvedeného dôvodu nenavštevujú, a to od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy ku zrušeniu výchovno-vzdelávacej/záujmovej činnosti došlo, najskôr však k 1.1. kalendárneho roka, na ktorý sa príspevok/dotácia poskytuje, do konca kalendárneho roka a
- b) upravenú (zníženú) výšku príspevku/dotácie na kontrolou zistený skutočný stav (znížený stav počtu žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾ vykázaných k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, ktoré navštevovali ZUŠ, JŠ, CVČ) spôsobom podľa písm. a) tohto článku môže ŽSK znížiť o ďalších najviac 20 % a
- c) upravený príspevok/dotáciu podľa písm. a) a b) tohto odseku finančne vyrovná v mesačných úhradách do konca kalendárneho roka, ktorého sa príspevok/dotácia týka; v prípade, ak by z finančného vyrovnania vychádzal preplatok na poskytnutom príspevku/dotácii prijímateľ je povinný preplatok vrátiť poskytovateľovi vo výške a v lehote, ktorú mu určí poskytovateľ v písomnej výzve. O uhradení preplatku je prijímateľ povinný zaslať poskytovateľovi avízo. Až do vrátenia preplatku, je poskytovateľ oprávnený mu neposkytnúť príspevok/dotáciu na ďalšie obdobie a poskytovanie mu obnoví až od kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bol jeho záväzok voči poskytovateľovi splatený v plnej výške, pokiaľ o splatení záväzku (pohl'adávkou) sa nedohodne inak.
- (2) Zníženie príspevku/dotácie podľa odseku (1) písm. b) tohto článku poskytovateľ neuplatní, ak prijímateľ príspevku/dotácie v lehote do 15 kalendárnych dní od ukončenia realizácie výchovno-vzdelávacej/záujmovej činnosti v období od 16. septembra predchádzajúceho kalendárneho roka do 31. mája kalendárneho roka, na ktorý sa príspevok/dotácia podľa tohto VZN poskytuje, písomne požiada poskytovateľa o zníženie príspevku/dotácie na príslušný kalendárny rok o počet žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾, ktoré už ZUŠ, JŠ a CVČ nenavštevujú, z dôvodu ukončenia realizácie výchovno-vzdelávacej/záujmovej činnosti (s výnimkou individuálnej formy vyučovania v ZUŠ). V žiadosti o zníženie príspevku/dotácie je potrebné uviesť, resp. priložiť:
- oznámenie o ukončení realizácie výchovno-vzdelávacej/záujmovej činnosti s uvedením dátumu ukončenia,
 - zoznam žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾, ktorí po ukončení realizácie výchovno-vzdelávacej/záujmovej činnosti už ZUŠ, JŠ alebo CVČ nenavštevujú,
 - zoznam žiakov/poslucháčov/detí/osôb¹⁾, ktorí po ukončení realizácie výchovno-vzdelávacej/záujmovej činnosti v danej ZUŠ, JŠ alebo CVČ navštevujú inú výchovno-vzdelávaciu/záujmovú činnosť (uviesť aj jej názov),
 - rozvrh hodín, v prípade, ak z vyššie uvedeného dôvodu dôjde k jeho zmene.
- Po doručení žiadosti poskytovateľ zníži príspevok/dotáciu na príslušný kalendárny rok podľa skutočností uvedených v žiadosti prijímateľa spôsobom podľa odseku (1) písm. a) a c) tohto článku.
- (3) Poskytovateľ môže znížiť príspevok/dotáciu na príslušný kalendárny rok aj v prípade, ak sa kontrolou zistí, že **výchovno-vzdelávacia/záujmová činnosť sa v ZUŠ, JŠ alebo CVČ nerealizuje podľa rozvrhu hodín** predloženého ŽSK v súlade s článkom IX ods. (4) až (6) tohto VZN. Na základe zistenia z predchádzajúcej vety môže poskytovateľ znížiť výšku príspevku/dotácie na príslušný kalendárny rok o počet detí/žiacov/poslucháčov/osoby¹⁾ financovaných z rozpočtu ŽSK, ktoré mali navštevovať záujmový útvar/kurz/odbor, ktorý sa nerealizoval podľa rozvrhu hodín od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy sa záujmový útvar/kurz/odbor nerealizoval podľa rozvrhu hodín, najskôr však od 1.1. kalendárneho roka, na ktorý sa príspevok/dotácia poskytuje, do konca kalendárneho roka. Na ďalšie zníženie resp. úpravu príspevku/dotácie podľa tohto odseku poskytovateľ primerane použije ustanovenia tohto článku v ods. (1) písm. b) a c) tohto VZN.

Článok XIV

Pozastavenie poskytovania príspevku/dotácie

- (1) Poskytovateľ je oprávnený dočasne pozastaviť poskytovanie príspevku/dotácie prijímateľovi najmä v prípade ak:
 - a) prijímateľ dotácie neoznami poskytovateľovi zmeny už zaslaných dokladov v zmysle článku IX odsek (6) tohto VZN, až do doby odstránenia tohto nedostatku,
 - b) prijímateľ príspevku/dotácie nepredloží, osobám povereným výkonom kontroly, originály vyžiadaných dokladov a požadované vyjadrenia až do doby odstránenia tohto nedostatku, okrem objektívnych príčin, ktoré je prijímateľ príspevku/dotácie povinný písomne zdôvodniť a preukázateľne doložiť,
 - c) je podozrenie, že prijímateľ dotácie poskytol nepravdivé informácie v žiadosti (prípadne v jej prílohách) o poskytnutie dotácie z rozpočtu ŽSK zaslanej v súlade s článkom IX tohto VZN, až do doby kým prijímateľ dotácie nepreukáže opak,
 - d) prijímateľ dotácie nepredložil poskytovateľovi vyúčtovanie dotácie podľa článku XII tohto VZN,
 - e) je podozrenie z poskytovania a zároveň použitia verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým by došlo k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov (napr. vyplývajúce z kontroly podľa čl. XV tohto VZN) až do právoplatného skončenia kontroly,
 - f) je začaté trestné konanie (a to už v štádiu začatia prešetrovania) voči prijímateľovi dotácie alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa dotácie za činnosť, ktorá súvisí s poskytnutím dotácie, až do doby právoplatného skončenia tohto konania,
 - g) je na majetok prijímateľa dotácie vyhlásený konkurz alebo vstup prijímateľa dotácie do likvidácie.
- (2) Poskytovateľ oznami prijímateľovi pozastavenie poskytovania príspevku/dotácie do doby, pokiaľ nebudú splnené podmienky podľa odseku (1) tohto článku. Doručením tohto písomného oznámenia prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania príspevku/dotácie.
- (3) Ak zaniknú dôvody, pre ktoré bolo pozastavené poskytovanie príspevku/dotácie, poskytovanie príspevku/dotácie prijímateľovi sa obnoví od prvého dňa v mesiaci, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom boli odstránené nedostatky a výška pozastaveného príspevku/dotácie sa prijímateľovi doplatí, ak nedostatky boli odstránené v kalendárnom roku, na ktorý sa príspevok/dotácia poskytuje.

Článok XV

Kontrola použitia príspevku/dotácie a sankcie

- (1) Poskytovateľ príspevku/dotácie je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 9 ods. 12 písm. i) a ods. 17 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov u prijímateľa príspevku/dotácie v sídle prijímateľa príspevku/dotácie alebo v sídle cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia, ktorej bola dotácia určená.
- (2) Pre účely kontroly podľa odseku (1) tohto článku je prijímateľ príspevku/dotácie povinný umožniť poskytovateľovi príspevku/dotácie vykonanie kontroly dodržiavania podmienok o poskytnutí príspevku/dotácie a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a povinnosť predkladať im požadované doklady, informácie, vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

- (3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa odseku (2) tohto článku sú:
 - a) predseda ŽSK, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnancov Úradu ŽSK,
 - b) útvar hlavného kontrolóra ŽSK,
 - c) zastupiteľstvo ŽSK, ak sa na tom uznesie.
- (4) Ak poskytovateľ príspevku/dotácie v rámci kontroly zistí, že prijímateľ príspevku/dotácie porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi príspevok/dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny a za porušenie finančnej disciplíny zaplatiť poskytovateľovi sankcie podľa odseku (5) tohto článku a zaslať na odbor školstva a športu Úradu ŽSK avízo do 10 dní o zaplatení sankcie od zistenia porušenia kontrolou.
- (5) Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pokiaľ nie je v tomto VZN stanovené inak.
- (6) Za splnenie všetkých povinností prijímateľa príspevku/dotácie, ktoré sú uvedené v tomto VZN, je voči poskytovateľovi príspevku/dotácie zodpovedný prijímateľ príspevku alebo žiadateľ o poskytnutie dotácie, t. j. zriaďovateľ.

VI. ČASŤ PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok XVI Prechodné ustanovenia

- (1) Príspevky/dotácie na kalendárny rok 2015 sa poskytujú podľa VZN ŽSK č. 27/2011 o poskytovaní príspevkov základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a o poskytovaní dotácií zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení na území Žilinského kraja.
- (2) Vyúčtovanie poskytnutých dotácií za rok 2015 sa vykoná podľa VZN ŽSK č. 27/2011 o poskytovaní príspevkov základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a o poskytovaní dotácií zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení na území Žilinského kraja.
- (3) Žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2016 pre zriaďovateľov cirkevných a súkromných ZUŠ, JŠ a školských zariadení sa podávajú podľa VZN účinného od 01.08.2015.
- (4) Zníženie príspevku/dotácie podľa článku XIII VZN účinného od 01.08.2015 môže poskytovateľ uplatniť najskôr voči prijímateľovi, ktorý požiadal o poskytnutie príspevku/dotácie na rok 2016.
- (5) Dotácia poskytnutá prijímateľovi do 31.01.2018 sa môže použiť v zmysle Čl. X VZN platného do 31.01.2018; dotácia poskytnutá prijímateľovi od 01.02.2018 sa môže použiť v zmysle Čl. X VZN platného od 01.02.2018.

Článok XVII Záverečné ustanovenia

(1) Prílohy tohto VZN sú:

- Príloha 1 - Normatívy pre základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja platné od 01.08.2015 (platnosť do 31.12.2015),
- Normatívy pre základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja platné od 01.01.2016 (platnosť do 31.12.2016),
 - Normatívy pre základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja platné od 01.01.2017 (platnosť do 31.01.2018),
 - Normatívy pre základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja platné od 01.02.2018 (platnosť do 31.12.2018),
 - Normatívy pre základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja platné od 01.01.2019,
- Príloha 2 - Normatívy pre cirkevné a súkromné základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia na území Žilinského kraja platné od 01.08.2015 (platnosť do 31.12.2017),
- Normatívy pre cirkevné a súkromné základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia na území Žilinského kraja platné od 01.01.2016 (platnosť do 31.12.2016),
 - Normatívy pre cirkevné a súkromné základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia na území Žilinského kraja platné od 01.01.2017 (platnosť do 31.01.2018),
 - Normatívy pre cirkevné a súkromné základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia na území Žilinského kraja platné od 01.02.2018 (platnosť do 31.12.2018),
 - Normatívy pre cirkevné a súkromné základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia na území Žilinského kraja platné od 01.01.2019,
- Príloha A - Hlásenie o počte žiakov/poslucháčov/deti/osôb, ktorí navštevujú ZUŠ, JŠ alebo školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK podľa stavu k 15.09.20..,
- Príloha B - Menný zoznam žiakov/poslucháčov/deti/osôb v ZUŠ, JŠ a školských zariadeniach k 15.09.20..,
- Príloha C - Rozvrh hodín pre žiakov/poslucháčov/deti/osoby financovaných zo zdrojov ŽSK,
- Príloha D - Žiadosť o poskytnutie dotácie na rok,
- Príloha E - Zoznam štatistických výkazov typu Škol (MŠVVŠ SR), ktoré je zriaďovateľ povinný priložiť k žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 20..,
- Príloha F - Súhrnný prehľad o čerpaní a účele použitia poskytnutej dotácie z rozpočtu ŽSK zriaďovateľovi cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ alebo školského zariadenia za ... polrok 20...,
- Príloha G - Vyúčtovanie poskytnutej dotácie z rozpočtu ŽSK za ... polrok 20...,
- Príloha H - Prehľad o výške výnosov z dotácie poskytnutej z rozpočtu ŽSK zriaďovateľovi cirkevnej a súkromnej ZUŠ, JŠ a školského zariadenia za rok 20...

(2) Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie ŽSK č. 27/2011 o poskytovaní príspevkov základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a o poskytovaní dotácií zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych

školských zariadení na území Žilinského kraja okrem článku IV, VI, VII, X, XI a XII, ktoré sa rušia dňom 31.12.2015.

- (3) Toto VZN bolo schválené Zastupiteľstvom ŽSK dňa 6. júla 2015 Uznesením 10/11 a nadobúda účinnosť dňom 01.08.2015 okrem článku IV, VI, VII, X, XI a XII, ktoré nadobudnú účinnosť dňom 01.01.2016.
- (4) Dodatok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja číslo 39/2015 schválilo Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja dňa 21. decembra 2015 Uznesením č. 6/14 a z dôvodu naliehavého verejného záujmu, ktorým bola nevyhnutnosť úpravy normatívov na celý kalendárny rok, nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2016.
- (6) Dodatok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja číslo 39/2015 schválilo Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja dňa 21. novembra 2016 Uznesením č. 6/21 a nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2017.
- (7) Dodatok č. 3 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja číslo 39/2015 schválilo Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja dňa 3. júla 2017 Uznesením č. 4/25 a nadobúda účinnosť dňom 1. augusta 2017.
- (8) Dodatok č. 4 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja číslo 39/2015 schválilo Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja dňa 29. januára 2018 Uznesením č. 10/3 a z dôvodu naliehavého verejného záujmu, ktorým bola nevyhnutnosť úpravy normatívov na rok 2018, nadobúda účinnosť dňom 1. februára 2018.
- (9) Dodatok č. 5 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja číslo 39/2015 schválilo Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja dňa 19. novembra 2018 Uznesením č. 12/9 a nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2019.

Ing. Erika Jurinová
predsedníčka