

V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e

Žilinského samosprávneho kraja číslo 14/2008 poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení.

Žilinský samosprávny kraj (ďalej len „ŽSK“) podľa § 8 ods.1 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, § 9 ods. 12 písm. b) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve) a § 8 ods. 1 písm. i) zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja pre neštátne základné umelecké školy (ďalej len „ZUŠ“), neštátne jazykové školy (ďalej len „JŠ“) a neštátne školské zariadenia.

I. ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. I Účel a predmet

- (1) Na vykonanie ustanovenia § 9 ods. 12 písm. b) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého samosprávny kraj poskytuje na základe žiadosti zriaďovateľa dotácie na mzdy a prevádzku v neštátnych základných umeleckých školách, neštátnych jazykových školách a v neštátnych školských zariadeniach, toto VZN stanovuje:
- podmienky poskytovania dotácií, v rámci ktorých upravuje najmä okruh subjektov žiadateľov o poskytnutie dotácie, účel a výšku dotácie, náležitosti žiadosti, dotácie použitie;
 - podmienky vyúčtovania dotácií.

Čl. II Základné pojmy

- Dotácia - rozumie sa nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu ŽSK.
- Neštátne základné umelecké školy – rozumejú sa cirkevné alebo súkromné základné umelecké školy.
- Neštátne jazykové školy – rozumejú sa cirkevné alebo súkromné jazykové školy.
- Neštátne školské zariadenia – rozumejú sa cirkevné alebo súkromné školské zariadenia.
- Cirkevné (základné umelecké školy, jazykové školy alebo školské zariadenia) - rozumejú sa také, ktorých zriaďovateľom je štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť.
- Súkromné (základné umelecké školy, jazykové školy alebo školské zariadenia) - rozumejú sa také, ktorých zriaďovateľom je iná právnická osoba (mimo zriaďovateľov, ktorými sú štátne orgány a organizácie, krajský školský úrad, obec alebo mesto) alebo fyzická osoba.

Čl. III**Zdroje dotácie a spôsob tvorby finančných prostriedkov,
určených na poskytovanie dotácií**

- (1) Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu ŽSK, pozostávajúce okrem iného aj z príjmu finančných prostriedkov, poukázaných ŽSK podľa osobitného predpisu¹⁾.
- (2) Finančné prostriedky – vlastné príjmy ŽSK na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok Zastupiteľstvo ŽSK schváli objem finančných prostriedkov pre účely dotácie ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov ŽSK.
- (3) Poskytovanie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh ŽSK na konci rozpočtového roku.

II. ČASŤ**PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ****Čl. IV****Vymedzenie okruhu subjektov (žiadateľov) na poskytnutie dotácií**

- (1) O poskytnutie dotácie pri splnení podmienok, uvedených v bode 2 tohto článku, môžu žiadať tieto subjekty (ďalej aj „žiadateľ“ alebo „prijímateľ“):
 - a) právnické osoby:
 - zriaďovatelia neštátnych ZUŠ,
 - zriaďovatelia neštátnych JŠ,
 - zriaďovatelia neštátnych školských zariadení,
 - b) fyzické osoby:
 - zriaďovatelia neštátnych ZUŠ,
 - zriaďovatelia neštátnych JŠ,
 - zriaďovatelia neštátnych školských zariadení.
- (2) Žiadateľ o poskytnutie dotácie musí spĺňať tieto podmienky:
 - a) sídlo neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ alebo neštátneho školského zariadenia, pre ktoré žiadateľ požaduje dotáciu musí byť na území ŽSK,
 - b) neštátna ZUŠ, neštátna JŠ a neštátne školské zariadenie je zaradené v sieti škôl a školských zariadení MŠ SR,
 - c) neštátnu ZUŠ, neštátnu JŠ, neštátne školské zariadenie navštevujú deti (žiaci) nad 15 rokov veku,
 - d) jedná sa o takú neštátnu ZUŠ, neštátnu JŠ alebo neštátne školské zariadenie, ktorej zriaďovateľom môže byť aj samosprávny kraj alebo krajský školský úrad.
- (3) O poskytnutie dotácie podľa tohto článku môže požiadať aj zriaďovateľ účelového školského zariadenia - školy v prírode²⁾, ktorého zriaďovateľom nemôže byť obec ani krajský školský úrad, a to aj na dieťa alebo žiaka do 15 rokov veku. Tento žiadateľ o dotáciu musí spĺňať aj podmienky uvedené v bode (2) písm. a) a b) tohto článku.

Čl. V**Výška a účel dotácie**

- (1) Výška dotácie, ktorú ŽSK poskytne žiadateľovi, je podľa § 39a zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

¹⁾ zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁾ § 138 zákona č. 245/2008 Z. z.

neskorších predpisov do konca roku 2009 najmenej vo výške 90 % objemu finančných prostriedkov pripadajúcich na žiaka základnej umeleckej školy a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávneho kraja alebo najmenej vo výške 90 % finančných prostriedkov vypočítaných podľa osobitného predpisu,³⁾ ak nemá zriadenú základnú umeleckú školu alebo nezriaďuje školské zariadenie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

- (2) Výška dotácie pre žiadateľov podľa Čl. IV bodu (2) tohto VZN sa určuje na preukázaný počet žiakov nad 15 rokov veku, ktorí navštevujú neštátnu ZUŠ, neštátnu JŠ alebo neštátne školské zariadenie v príslušnom a nasledujúcom školskom roku (2/3 príslušného a 1/3 nasledujúceho školského roka), pre ktoré žiadateľ požaduje dotáciu.
- (3) Výška dotácie pre žiadateľov podľa Čl. IV bodu (3) tohto VZN sa určuje na preukázaný počet žiakov do 15 rokov veku, ktorí navštevujú neštátne školské zariadenie v príslušnom a nasledujúcom školskom roku (2/3 príslušného a 1/3 nasledujúceho školského roka), pre ktoré žiadateľ požaduje dotáciu.
- (4) ŽSK poskytuje žiadateľovi schválenú dotáciu v mesačných splátkach stanovených v zmluve o poskytnutí dotácie.
- (5) Poskytnutie a použitie dotácie je účelovo určené: na mzdy a prevádzku neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení.

Čl. VI **Náležitosti žiadosti o poskytovanie dotácií** **a proces ich schvaľovania**

- (1) Dotáciu na príslušný kalendárny rok možno poskytnúť len na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie a uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí dotácie.
- (2) Písomné žiadosti v tlačenej podobe je potrebné doručiť na adresu:

Žilinský samosprávny kraj
Odbor školstva Úradu ŽSK
Komenského 48
011 09 Žilina
- (3) Termín podania písomných žiadostí o dotáciu je do 15. októbra kalendárneho roku, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
- (4) V prípade, ak žiadateľ žiada ŽSK o dotáciu prvýkrát, je povinný v žiadosti uviesť, resp. doložiť:
 - a) kópiu dokladu o zaradení neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ alebo neštátneho školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení Ministerstvom školstva Slovenskej republiky,
 - b) kópiu dokladov o zriadení neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ alebo školského zariadenia (zriaďovaciu listinu),
 - c) doklady preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa – zriaďovateľa (napr. štatút, stanov, zriaďovaciu listinu, živnostenský list, výpis z obchodného registra a pod.) vrátane údajov o štatutárnom zástupcovi žiadateľa,
 - d) kópiu dokladu o pridelení IČO zriaďovateľovi,
 - e) kópiu dokladu o pridelení IČO neštátnej základnej umeleckej škole, neštátnej JŠ, neštátnemu školskému zariadeniu,
 - f) číslo účtu zriaďovateľa a označenie banky, v ktorej je účet vedený,

³⁾ § 2 ods. 1 písm. c) nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov

- g) údaje o počte žiakov neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení (kópia výkazu 40-01, prípadne hlásenie zriaďovateľa o počte detí, ktoré navštevujú ZUŠ nad 15 rokov veku, a to osobitne individuálne a osobitne skupinové vyučovanie a počet detí nad 15 rokov veku, ktoré navštevujú JŠ alebo školské zariadenie),
 - h) údaje o počte žiakov neštátnych školských zariadení do 15 rokov veku – hlásenie zriaďovateľa o počte detí (v prípade žiadateľov podľa Čl. IV bod (3) tohto VZN),
 - ch) kontaktnú osobu, ktorá je oprávnená konať v mene zriaďovateľa (meno, číslo telefónu, fax, e-mail a pod.).
- (5) Pri žiadostiach o dotáciu v ďalších rokoch žiadateľ predkladá:
- a) údaje o počte žiakov neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení (kópia výkazu 40-01, prípadne hlásenie zriaďovateľa o počte detí, ktoré navštevujú ZUŠ nad 15 rokov veku, a to osobitne individuálne a osobitne skupinové vyučovanie a počet detí nad 15 rokov veku, ktoré navštevujú JŠ alebo školské zariadenie),
 - b) údaje o počte žiakov neštátnych školských zariadení do 15 rokov veku – hlásenie zriaďovateľa o počte detí (v prípade žiadateľov podľa Čl. IV bod (3) tohto VZN),
 - c) v prípade, ak dôjde k zmene v zaslaných dokladoch z predchádzajúceho obdobia, je žiadateľ povinný ich uviesť, resp. doložiť.
- (6) Žiadosť o dotáciu, ktorá nebola doručená na adresu uvedenú v ods. 2 tohto článku do 15. októbra príslušného roku nebude v návrhu rozpočtu na príslušný rok zahrnutá a jej vybavenie bude predmetom schvaľovania bežných výdavkov v nasledujúcom roku. Nekompletné žiadosti (bez dokladov a údajov uvedených v bode (4) a (5) tohto článku) budú zaradené do procesu schvaľovania až po ich doplnení žiadateľom.
- (7) Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie, uzatvorenej medzi ŽSK a žiadateľom.

Čl. VII

Použitie dotácie

- (1) Prijímateľ dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť do 31. decembra príslušného roka v rozsahu a na účel určený v zmluve o poskytnutí dotácie.
- (2) Z poskytnutej dotácie prijímateľ môže hradiť len náklady spojené s prevádzkou (t. j. bežné výdavky – mzdy a prevádzku) neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti príjemcu, a to v súlade s podmienkami určenými v zmluve o poskytnutí dotácie.
- (3) Prijímateľ dotácie si môže vo vyúčtovaní dotácie uplatniť aj výdavky, ktoré vynaložil na určený účel v príslušnom kalendárnom roku, na ktorý dotácia bola poskytnutá aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí dotácie.
- (4) Prijímateľ dotácie je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých ŽSK, čo bude uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.
- (5) Prijímateľ dotácie má povinnosť:
 - a) Zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 ods. 2 písm. i) až k) zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve.
 - b) Zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

III. ČASŤ VYÚČTOVANIE POSKYTNUTÝCH DOTÁCIÍ

Čl. VIII

Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií

- (1) Prijímateľ dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie dotácie a predložiť ho poskytovateľovi (ŽSK) v týchto lehotách:
 - a) do 31. júla – vyúčtovanie dotácie za obdobie od 01.01. do 30.06. príslušného kalendárneho roka,
 - b) do 31. januára – vyúčtovanie dotácie za obdobie od 01.07. do 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka,
 - c) do 12. apríla – predložiť správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok.

Čl. IX

Vyúčtovanie dotácií

- (1) Vyúčtovanie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku a musí obsahovať samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie dotácie,
 - b) výročnú správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ alebo neštátneho školského zariadenia.
- (2) Prijímateľ je povinný spolu s vyúčtovaním dotácie predložiť poskytovateľovi aj rovnopis výročnej správy o hospodárení za predchádzajúci rok, ktorá obsahuje podrobné informácie o účele použitia finančných prostriedkov z dotácie stanovené v zmluve o poskytnutí dotácie, a to:
 - analýzu príjmov v členení podľa zdrojov a analýzu výdavkov,
 - ďalšie údaje určené poskytovateľom uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.K výročnej správe o hospodárení sa pripájajú:
 - a) ročná účtovná závierka,
 - b) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola audítorom overená.
- (3) V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu do 31.12. príslušného roka, je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť nedočerpanú časť dotácie poskytovateľovi a zároveň poslať o úhrade avízo odboru financií Úradu ŽSK.
- (4) Prijímateľ má povinnosť odvieť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie účtu) na príjmový účet poskytovateľovi v termíne určenom v zmluve o poskytnutí dotácie, o čom pošle avízo o úhrade odboru financií Úradu ŽSK.
- (5) V prípade, že prijímateľ dotácie nepredloží do termínu stanoveného v Čl. VIII bod (1) tohto VZN finančné vyúčtovanie dotácie a výročnú správu o hospodárení, je povinný dotáciu v plnom rozsahu vrátiť na účet Žilinského samosprávneho kraja, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do 30 kalendárnych dní od márneho uplynutia termínu stanoveného na vyúčtovanie dotácie. Zároveň je povinný zaslať avízo o vrátených nevyčerpaných finančných prostriedkoch na odbor financií Úradu ŽSK.
- (6) V prípade, že prijímateľ dotáciu nevyčerpá v stanovenej lehote v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie vrátiť na účet Žilinského samosprávneho kraja, z ktorého mu boli poskytnuté, a to do 30 kalendárnych dní od márneho uplynutia termínu stanoveného na vyúčtovanie dotácie, najneskôr do 20. decembra príslušného kalendárneho roka. Zároveň je povinný zaslať avízo o vrátených nevyčerpaných finančných prostriedkoch na odbor financií Úradu ŽSK.

- (7) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa predchádzajúcich bodov je prijímateľ dotácie povinný zaslať na adresu:
- Žilinský samosprávny kraj
odbor školstva Úradu ŽSK
oddelenie ekonomických činností a projektov
Komenského 48
011 09 Žilina
- (8) Odbor školstva Úradu ŽSK správne vyúčtovanú dotáciu odovzdá odboru financií Úradu ŽSK, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie.

Čl. X

Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie a sankcie

- (1) Poskytovateľ dotácie je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 9 ods. 17 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sídle príjemcu dotácie alebo v sídle neštátnej základnej umeleckej školy, neštátnej jazykovej školy a neštátneho školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.
- (2) Pre účely kontroly podľa bodu (1) tohto článku je príjemca povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vykonanie kontroly dodržiavania podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a povinnosť predkladať im požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou.
- (3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa bodu (2) tohto článku sú:
- a) predseda ŽSK, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnancov odboru školstva ŽSK,
 - b) Útvar hlavného kontrolóra ŽSK,
 - c) Zastupiteľstvo ŽSK, ak sa na tom uznesie.
- (4) Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že príjemca porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny a za porušenie finančnej disciplíny zaplatiť poskytovateľovi sankcie podľa bodu (5) tohto článku a zaslať na odbor financií Úradu ŽSK avízo do 10 dní od zistenia porušenia kontrolou.
- (5) Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (6) Poskytovateľ dotácie v zmluve o poskytnutí dotácie uvedie aj podmienky odstúpenia od zmluvy pre prípad porušenia alebo neplnenia povinnosti zo strany prijímateľa dotácie.
- (7) Zamestnanec ŽSK, vykonávajúci kontrolu podľa tohto článku, je v zmysle § 8 ods. 1) písm. c) zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme.

Čl. XI Osobitné ustanovenia

- (1) Ak prijímateľ dotácie skončí poskytovanie činnosti, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia v priebehu rozpočtového roka, je povinný poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti zúčtovať a najneskôr v lehote do 1 mesiaca od skončenia činnosti odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zaslať avízo o úhrade na odbor financií Úradu ŽSK.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný v lehote do 2 mesiacov od ukončenia predmetu činnosti súvisiaceho s poskytnutím dotácie vykonať zúčtovanie dotácie podľa Čl. IX. tohto VZN a toto predložiť spolu s výročnou správou v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov poskytovateľovi na odbor školstva, oddeleniu ekonomických činností a projektov Úradu ŽSK.
- (3) Prijímateľ dotácie, ako aj neštátna ZUŠ, neštátna JŠ alebo neštátne školské zariadenie, pre ktoré bola dotácia poskytnutá, sú povinní viesť preukázanú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcich sa prijatej dotácie ŽSK podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na originály účtovných dokladov „hradené z dotácie ŽSK“.
- (4) Prijímateľ dotácie je povinný dohodnúť s organizáciou v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, pre ktorú sa dotácia poskytuje, podmienky použitia dotácie, ako aj jej zúčtovanie, v súlade s dohodnutými podmienkami v zmluve o poskytnutí dotácie.
- (5) Prijímateľ dotácie je povinný označiť budovu neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ a neštátneho školského zariadenia, pre ktoré sa dotácia poskytuje, erbom ŽSK a textom: „Spolufinancované Žilinským samosprávnym krajom“. Erb v požadovanom formáte poskytne na požiadanie prijímateľa dotácie odbor informácií a zahraničných vzťahov Úradu ŽSK.

IV. ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. XII Záverčné ustanovenia

- (1) Toto VZN bolo schválené Zastupiteľstvom ŽSK 3. septembra 2008 Uznesením 7/21 a nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli ŽSK.

Ing. Juraj Blanár v. r.
predseda