

# ŽILINSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

---

*Číslo materiálu: 23-7/082/2018*

*Materiál na rokovanie  
zastupiteľstva*

*Dátum predloženia: 2. júl 2018*

## **Správa o činnosti oddelenia verejného obstarávania Úradu Žilinského samosprávneho kraja**

**Navrhovateľ:**

**Ing. Erika Jurinová  
predsedníčka ŽSK**

**Materiál vypracoval:**

**odbor právny a verejného  
obstarávania Úradu ŽSK**

**Materiál predkladá:**

**JUDr. Elena Sivová  
riaditeľka odboru právneho a verejného  
obstarávania Úradu ŽSK**

**Materiál obsahuje:**

- 1. Návrh uznesenia**
- 2. Správu**

## Návrh uznesenia

k bodu 23: *Rôzne:*

*Správa o činnosti oddelenia verejného obstarávania Úradu Žilinského samosprávneho kraja*

---

**Zastupiteľstvo Žilinského samosprávneho kraja**

**berie na vedomie**

správu o činnosti oddelenia verejného obstarávania Úradu Žilinského samosprávneho kraja.

## Správa

### Hlavné činnosti:

- riadi sa zákonom o verejnom obstarávaní a príslušnou platnou legislatívou,
- vypracúva koncepcie na realizáciu verejných obstarávaní pre všetky typy zákaziek (nadlimitná zákazka, podlimitná zákazka, zákazka s nízkou hodnotou),
- pripravuje a realizuje verejné obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov/pripravuje a realizuje verejné obstarávania pre zákazky financované z fondov EÚ;
- realizuje poradenskú činnosť vo verejnom obstarávaní v rámci Úradu ŽSK a pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK,
- zverejňuje oznámenia používané vo verejnom obstarávaní a ďalšie informácie podľa zákona o verejnom obstarávaní v elektronickom Vestníku verejného obstarávania alebo na webovom sídle úradu,
- spolupracuje s Úradom pre verejné obstarávanie, jednotlivými ministerstvami SR ako riadiacimi orgánmi, Úradom vlády SR, Centrálnym koordinačným orgánom,
- vypracováva Smernicu o verejnom obstarávaní v podmienkach Žilinského samosprávneho kraja a organizácií v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti.

Žilinský samosprávny kraj vykonáva verejné obstarávania elektronicky prostredníctvom elektronického verejného obstarávania EVO, ktoré je vedené na Úrade pre verejné obstarávanie pre podlimitné a nadlimitné zákazky, prostredníctvom nástroja elektronického verejného obstarávania EVOSERVIS pre zákazky s nízkou hodnotou, ďalej prostredníctvom zverejňovania zákaziek na webovom sídle [www.partnerskadohoda.gov.sk](http://www.partnerskadohoda.gov.sk), ktorú zriadil Centrálny koordinačný orgán pre zákazky s nízkou hodnotou financované z fondov EÚ a prostredníctvom Elektronického kontraktačného systému EKS pre zákazky bežne dostupné na trhu.

Počet zverejnených verejných obstarávaní (nadlimitných a podlimitných zákaziek) v profile verejného obstarávateľa vedenom na portáli Úradu pre verejné obstarávanie:

- Rok 2013 – 8
- Rok 2014 – 80
- Rok 2015 – 76

- Rok 2016 – 69
- Rok 2017 – 35
- Rok 2018 – 25 vyhlásených + 7 ukončených
- Rok 2018 – 15 zákaziek odovzdaných na ex-ante kontrolu RO a SO

### **Plán hlavných úloh na rok 2018**

Oddelenie verejného obstarávania Úradu ŽSK má podľa plánu verejného obstarávania na rok 2018 vyhlásiť cca 166 zákaziek (nadlimitné zákazky, podlimitné zákazky a zákazky s nízkou hodnotou).

Prezvali sme zabezpečovanie verejného obstarávania na Správe ciest aj na Investičnom odbore a zároveň požiadavky na zabezpečenie verejného obstarávania sú doručované na Odbor právny a verejného obstarávania s veľkým počtom zákaziek označených ako akútne, havarijný, či súrny.

V prvom polroku 2018 máme zadaných viac ako 150 požiadaviek na zabezpečenie verejného obstarávania, ktorý prevyšuje počet zrealizovaných zákaziek ŽSK počas dvoch rokov 2016 a 2017 spolu.

### **VYHLÁSENÉ ZÁKAZKY**

Od 01.02.2018 boli na Úrade ŽSK vyhlásené tieto podlimitné a nadlimitné verejné obstarávania, ktoré je naďalej potrebné procesne zabezpečovať minimálne počas 2 až 5 mesiacov do ich ukončenia.

1. Spojená škola, Hattalova 471, Nižná – stavebné úpravy, zvýšenie EHB
2. HNŠP Trstená - prístavba a modernizácia GPO
3. SZŠ, Žilina - stavebné úpravy kuchyne s jedálňou a strechy so zateplením - II.etapa
4. Spojená škola, Nižná - rekonštrukcia hygienických zariadení v budove školy a v budove internátu
5. Rekonštrukcia hygienických zariadení – Interný pavilón
6. Heparíny pre nemocnice v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK
7. HNŠP Trstená - gynekologicko pôrodnické oddelenie, rekonštrukcia a modernizácia
8. Dodávka elektrickej energie
9. Zakúpenie nového nepoužívaného stropného zdvíhacieho systému
10. Návrh interiérov
11. Bezhotovostný nákup pohonných hmôt, doplnkových tovarov a služieb na palivové karty
12. Zabezpečenie dočasných mostných objektov na ceste III/2311 pri existujúcich mostných objektoch ev. č. 2311-002 a 2311-003
13. SOŠ elektrotechnická, Liptovský Hrádok – zníženie energetickej náročnosti objektov – úpravy okenných výplní a fasády – II. Etapa
14. Rekonštrukcie mostných objektov v Žilinskom samosprávnom kraji
15. Generálna oprava vozidiel TATRA

16. Považské múzeum v Žiline III. etapa – Obnova objektov – stavebné úpravy areálu Budatínskeho zámku, časť Technické zázemie – II. etapa
17. Gymnázium, Hlinská, Žilina – stavebné úpravy hygienických zariadení – telocvičňa, zázemie
18. Obstaranie propagačných materiálov
19. Notebook
20. Servisná podpora na 36 mesiacov pre Softvér PRTG Network Monitor
21. Liptovské múzeum v Ružomberku - MLD Pribylina - úprava trasy Považskej lesnej železnice - výkon stavebného dozoru
22. SPŠ Martin – rekonštrukcia školskej jedálne a kuchyne školy
23. Komplexné služby pri zabezpečení postupov verejného obstarávania
24. Elektronický systém pre zákazky s nízkou hodnotou
25. KNsP Čadca –stavebné úpravy OAMIS

### **ZÁKAZKY Z FONDOV EÚ**

Od 01.02.2018 počet zákaziek financovaných z fondov EÚ a odoslaných na ex-ante kontrolu pred vyhlásením je **15**, ktoré od júna 2018 bude potrebné vyhlásiť a procesovať ich minimálne 2 až 5 mesiacov:

1. Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Kysuce
2. Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Horné Považie - II. etapa
3. Zlepšenie prepojenia ciest okresov Tešín a Čadca s diaľnicou D3 v rámci siete TEN-T
4. Tatry spájajú
5. Stavebné úpravy objektu Hotelovej akadémie Žilina
6. Modernizácia odborného vzdelávania v SPŠ stavebnej Žilina
7. Modernizácia odborného vzdelávania na SOŠ lesníckej a drevárskej Liptovský Hrádok
8. Modernizácia odborného vzdelávania v Hotelovej akadémii Liptovský Mikuláš
9. Modernizácia odborného vzdelávania v SŠ Kysucké Nové Mesto
10. Modernizácia odborného vzdelávania v SOŠ strojníckej v Kysuckom Novom Meste
11. Modernizácia odborného vzdelávania v SOŠ technickej v Čadci
12. Modernizácia odborného vzdelávania v ŠUV Ružomberok
13. Modernizácia odborného vzdelávania v SŠ Martin
14. Modernizácia odborného vzdelávania na SOŠ polytechnickej Dolný Kubín – Kňažia
15. Modernizácia odborného vzdelávania v SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku Žilina

Zoznam kontrol pri zákazkách financovaných z fondov EÚ, ktoré majú vplyv na dĺžku procesu verejného obstarávania a nie je možné druh kontroly vynechať, nakoľko od úspešnosti nižšie uvedených kontrol závisí financovanie zákazky z fondov EÚ.

Druh zákazky	Finančný limit v EUR	Postup zadávania zákazky	Druh kontroly	Minimálny počet dní, počas ktorých sú zákazky na kontrole (spolu za uvedené kontroly)
Tovar, služba	Podľa ZVO	Nadlimitný	<u>Prvá ex-ante kontrola</u> <u>Druhá ex-ante kontrola</u> <u>Následná ex-post kontrola</u> <u>Štandardná ex-post kontrola</u>	cca 100 dní
Tovar, služba	Podľa ZVO	Nadlimitný cez elektronické trhovisko	<u>Prvá ex-ante kontrola</u> <u>Druhá ex-ante kontrola</u> <u>Následná ex-post kontrola</u> <u>Štandardná ex-post kontrola</u>	cca 100 dní
Tovar, služba	Finančný limit ods. 3 § 5 ZVO do limitu pre nadlimitné postupy a pre všetky služby uvedené v prílohe č.1 ZVO od 200 000 EUR	Podlimitný cez elektronické trhovisko	<u>Štandardná ex-post kontrola</u>	cca 20 dní
Tovar, služba	≥ Finančný limit ods. 3 § 5 ZVO do limitu pre nadlimitné postupy a pre služby uvedené v prílohe č. 1 ZVO od 200 000 EUR	Podlimitný podľa § 113 až 116 ZVO	<u>Druhá ex-ante kontrola</u> <u>Následná ex-post kontrola</u> <u>Štandardná ex-post kontrola</u>	cca 80 dní
Tovar, služba	Od 0 EUR do finančného limitu ods. 3 § 5 ZVO	Zákazka s nízkou hodnotou	Kontrola zákaziek s nízkou hodnotou	cca 20 dní
Stavebné práce	Podľa ZVO	Nadlimitný	<u>Prvá ex-ante kontrola</u> <u>Druhá ex-ante kontrola</u> <u>Následná ex-post</u>	cca 100 dní

			<u>kontrola</u> <u>Štandardná ex-post kontrola</u>	
Stavebné práce	≥ Finančný limit ods. 3 § 5 ZVO do limitu pre nadlimitné postupy	Podlimitný podľa § 113 až 116 ZVO	<u>Prvá ex-ante kontrola</u> <u>Druhá ex-ante kontrola</u> <u>Následná ex-post kontrola</u> <u>Štandardná ex-post kontrola</u>	cca 80 dní
Stavebné práce	Od 0 EUR ≥ finančný limit ods. 3 § 5 ZVO	Zákazka s nízkou hodnotou	Kontrola zákaziek s nízkou hodnotou	cca 20 dní

### **DYNAMICKÝ NÁKUPNÝ SYSTÉM A ELEKTRONICKÉ OBSTARÁVANIE**

Aktuálne prebieha ukončenie výberu poskytovateľa nového elektronického systému, cez ktorý bude Úrad ŽSK a zariadenia v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti realizovať zákazky s nízkou hodnotou, dynamický nákupný systém a bude prepojený s webovou stránkou Úradu ŽSK. Predpoklad ukončenia jún 2018.

### **ZAVEDENIE PROTIKORUPČNÉHO SYSTÉMU NA PRACOVISKU A NOVÁ SMERNICA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.**

Oddelenie verejného obstarávania vypracovalo Etický kódex verejného obstarávania Žilinského samosprávneho kraja s cieľom zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž.

Zavedenie etického kódexu obstarávania ŽSK je cielené na zamedzenie možného výskytu korupcie a neefektívneho vynakladania finančných prostriedkov podľa zákona o verejnom obstarávaní pri súčasnom dodržiavaní princípov transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti, nediskriminácie hospodárskych subjektov a rovnakého zaobchádzania.

Etický kódex obstarávania je určený všetkým zamestnancom ŽSK, aby sa oboznámili s potenciálnymi situáciami konfliktu záujmov, ich dôsledkami s cieľom vhodného správania sa v uvedených prípadoch.

Oddelenie verejného obstarávania Úradu ŽSK má pripravenú novú smernicu o verejnom obstarávaní ŽSK, ktorá je v pripomienkovom konaní. Vzhľadom na pripravovanú novelu

zákona o verejnom obstarávaní a plánovanú organizačnú zmenu, nové znenie Smernice o verejnom obstarávaní v podmienkach Žilinského samosprávneho kraja a organizácií v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, bude akceptovať aj tieto nové zmeny. Smernica obsahuje ďalšie prvky k zavedeniu protikorupčného systému na pracovisku a k transparentnému konaniu najmä v etapách prípravy verejného obstarávania. Nová smernica bude zverejnená na webovej stránke Úradu ŽSK.

## KONTROLY NA ODBORE PRÁVNOM A VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

V roku 2018 sa ukončili dve kontroly, a to kontrola NKÚ a ÚVO, o ich výsledku boli poslanci informovaní. O bývalú prácu vo verejnom obstarávaní ŽSK sa zaujíma aj NAKA, ale z dôvodu vykonávania úkonov v trestnom konaní, nebudeme v súčasnosti viac informovať. K týmto požiadavkám sa pridáva aj vysvetľovanie otázok, kladených od občanov cez zákon o informáciách, interpelácie od poslancov a iné priebežné požiadavky o stave a výsledkoch verejného obstarávania.

## STANOVISKO K AKTUÁLNEMU STAVU PERSONÁLNEHO OBSADENIA NA ODDELENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA,

Súčasný stav zamestnancov oddelenia verejného obstarávania je výrazne poddimenzovaný a boli prijaté operatívne riešenia na zabezpečenie výkonu verejného obstarávania. Boli prijatí traja zamestnanci na dohodu o vykonaní práce a v priebehu júna 2018 sa uskutočnilo výberové konanie na obsadenie voľných pracovných miest s naplnením kapacít v septembri 2018. Zároveň sa prijali opatrenia na externé zabezpečenie verejného obstarávania.

Noví kolegovia budú potrebovať čas na zaučenie a do lehoty zastabilizovania oddelenia pokladáme za nutné posilniť oblasť verejného obstarávania dočasne externou firmou, ktorú budeme využívať v prípade potreby a to na základe objednávky konkrétnej zákazky.

Počet zamestnancov oddelenia verejného obstarávania k 1. 7. 2018

Vedúca oddelenia verejného obstarávania

Referent verejného obstarávania na Správe ciest ŽSK

Referent verejného obstarávania dlhodobu PN

Referent verejného obstarávania dlhodobu PN

Referent verejného obstarávania na materskej dovolenke

Dohoda o vykonaní práce 3 zamestnanci (ich výkon je obmedzený max. počtom hodín)



## ČASOVÝ PLÁN PRÍPRAVY A PREBIEHAJÚCICH VEREJNÝCH OBSTARÁVANÍ

Odobzдание podkladov na VO z príslušného odboru	
Naštudovanie a odkomunikovanie prípadných rozporov, resp. nezrovnalostí opisu predmetu zákazky s príslušným odborom	cca 14 dní
Príprava súťažných podkladov, ZoD a Výzvy na predkladanie ponúk	cca 20 dní
Vyhlásenie VO - lehota na predkladanie ponúk napr. pri stavebných prácach	cca 35 dní
Otváranie ponúk	1 deň
Vyhodnocovanie ponúk v závislosti od stupňa vysvetľovania, prípadne vylučovania uchádzačov	cca 30 až 60 dní
Konečné vyhodnotenie a odoslanie informácie o výsledku	1 deň
Podpis zmluvy	najskôr 16 deň odo dňa odoslania informácie o zaslaní výsledku
<b>SUMÁR a) Povinné procesné dodržiavanie zákona o verejnom obstarávaní + b) príprava a realizácia VO + c) hodnotenia ponúk a d) vysvetľovania ponúk z oddelenia VO</b>	<b>SUMÁR a) minimálne 40 dní + b) 34 dní + c) od 30 do 60 dní + d) od 30 do 90 dní podľa (ne)kvality projektov a zadania predmetu zákazky zadaných od projektantov a odborov ŽSK a organizácií v správe ŽSK</b>
<b>SPOLU CELKOM</b>	<b>Od 134 dní do 184 dní</b>

### ➤ Pri zákazkách financovaných z fondov EÚ

Odobzдание podkladov na VO z príslušného odboru	
Naštudovanie a odkomunikovanie prípadných rozporov, resp. nezrovnalostí opisu predmetu zákazky s príslušným odborom	cca 14 dní
Príprava súťažných podkladov, ZoD a Výzvy na predkladanie ponúk v súlade so zmluvou o NFP pred odoslaním na 1. ex-ante kontrolu	cca 25 dní
Dĺžka trvania 1. ex-ante kontroly	cca 20 dní
Vyhlásenie VO - lehota na predkladanie ponúk napr. pri stavebných prácach	cca 35 dní
Otváranie ponúk	1 deň
Vyhodnocovanie ponúk v závislosti od stupňa vysvetľovania, prípadne vylučovania uchádzačov	cca 30 až 60 dní
Konečné vyhodnotenie a odoslanie informácie o výsledku	1 deň

Príprava kópie celej dokumentácie z procesu VO na 2. ex-ante kontrolu	cca 5 dní
Dĺžka trvania 2. ex-ante kontroly	cca 25 dní
Zabezpečenie podpisu zmluvy po doručení schválenia z príslušného riadiaceho orgánu	cca 5 dní
Zaslanie podpísanej zmluvy na ex-post kontrolu	1 deň
Kontrola ex- post	cca 10 dní
<b>SUMÁR a) Povinné kontroly + b) Povinné procesné dodržiavanie zákona o verejnom obstarávaní + b) príprava a realizácia VO + c) hodnotenia ponúk a d) vysvetľovania ponúk z oddelenia VO</b>	<b>SUMÁR a) minimálne 55 dní + b) 40 dní + c) 34 dní + d) od 30 do 60 dní + e) od 30 do 90 dní podľa (ne)kvality projektov a zadania predmetu zákazky zadaných od projektantov a odborov ŽSK a organizácií v správe ŽSK</b>
<b>SPOLU CELKOM</b>	<b>Od 189 dní do 279 dní</b>

Rezervy v skrátaní procesov verejného obstarávania vidíme v zmene organizačnej štruktúry, v pružnejšom zadávaní zákaziek s preukázaným plánovaním zadávania zákaziek, v skrátaní lehôt na vysvetľovanie ponúk a to výberom kvalitnejších projektantov a zmluvnou viazanosťou a zodpovednosťou za chybné zadania projektov. Skrátanie lehôt je možné dosiahnuť v lepšej organizácii práci komisie na vyhodnotenie ponúk tak, aby bola viazaná časovým limitom vyhodnotenia ponuky a tiež, aby interní zamestnanci všetkých dotknutých odborov a organizácií v správe ŽSK boli časovo viazaní v procesnom postupe vysvetľovania ponúk, či iných úkonov vo verejnom obstarávaní.

Navrhované opatrenia sa už nachádzajú v novej smernici o verejnom obstarávaní, ktorá je v procese pripomienkovania, kde lehota na skrátanie obdobia v zabezpečení verejného obstarávania by mohla byť kratšia do 1/3 doteraz potrebného času.