

Dodatok č. 2
k Zásadám vybavovania sťažností a petícií v podmienkach
Žilinského samosprávneho kraja (ďalej len „Zásady“)
(ďalej len „dodatok“)

I.
Úvodné ustanovenia

Zásady vybavovania sťažností a petícií v podmienkach Žilinského samosprávneho kraja boli schválené uznesením Zastupiteľstva Žilinského samosprávneho kraja 9/6 zo 6. septembra 2010 a Dodatok č. 1 k Zásadám bol schválený uznesením Zastupiteľstva Žilinského samosprávneho kraja 13/12 dňa 21. septembra 2015.

Za účelom dosiahnutia súladu Zásad s platnými právnymi predpismi a spresnenia určenia príslušnosti orgánu na prešetrenie a vybavenie sťažností a petícií sa k Zásadám vybavovania sťažností a petícií v podmienkach Žilinského samosprávneho kraja vydáva **dodatok č. 2** v tomto znení:

II.
Predmet dodatku

Týmto dodatkom sa menia a dopĺňajú Zásady nasledovne:

1. **V Čl. II Vymedzenie pojmu sťažnosti – sa v odseku 5 písm. b) vkladá čiarka a zároveň sa dopĺňa písm. c) v tomto znení:**
„c) obvineného alebo odsúdeného podľa zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.“
2. **V Čl. IV. Prešetrovanie a vybavovanie sťažnosti - sa v odseku 1. písm. e) v bode ii. na konci vety vkladá slovo „alebo“ a zároveň sa dopĺňajú body iii. a iv. v tomto znení:**
„iii. riaditeľa odboru investícií alebo
iv. riaditeľa odboru SO pre IROP.“
3. **V Čl. IV. Prešetrovanie a vybavovanie sťažností – sa v odseku 1 za znením uvedeným v písm. f) vkladá bodka a vypúšťa sa celé znenie pod písm. g).**
4. **V Čl. IV. Prešetrovanie a vybavovanie sťažností - sa za odsek 1 vkladajú nové odseky 1.1 a 1.2 v tomto znení:**
„1.1 Ak ide o sťažnosť, ktorá sa týka činnosti:
i. Zastupiteľstva ŽSK,
ii. podpredsedu ŽSK,
iii. poslanca Zastupiteľstva ŽSK alebo
iv. hlavného kontrolóra ŽSK
sťažnosť **prešetruje vecne príslušná komisia Zastupiteľstva ŽSK**, do ktorej pôsobnosti možno činnosť uvádzanú v sťažnosti zaradiť; ak nemožno takto vecne príslušnú komisiu určiť, sťažnosť prešetruje **mandátová komisia Zastupiteľstva ŽSK**. Komisia, ktorá sťažnosť prešetruje spíše zápisnicu o prešetrení sťažnosti. O výsledku prešetrenia sťažnosti, s prihliadnutím na plynutie zákonných lehôt na vybavenie sťažnosti, komisia informuje Zastupiteľstvo ŽSK, ktoré je **orgánom príslušným na vybavenie sťažnosti** (komisia mu odporúča prijať uznesenie o opodstatnenosti/neopodstatnenosti sťažnosti, resp. iné opatrenia). Písomné oznámenie o výsledku prešetrenia a vybavenia sťažnosti podpisuje riaditeľ Úradu ŽSK a zabezpečí jeho zaslanie sťažovateľovi.

- 1.2. Ak ide o sťažnosť, ktorá sa týka činnosti predsedu ŽSK, sťažnosť **prešetruje a vybavuje mandátová komisia Zastupiteľstva ŽSK**, ktorá spíše zápisnicu o prešetrení sťažnosti s uvedením výroku či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená (resp. iné opatrenia. Písomné oznámenie o výsledku prešetrenia a vybavenia sťažnosti podpisuje riaditeľ Úradu ŽSK a zabezpečí jeho zaslanie sťažovateľovi.“
5. **V čl. V Lehota na vybavenie sťažností a počítanie lehôt – v odseku 3 písm. a) sa vypúšťajú slová „a ods. 8 písm. a)“.**
 6. **V čl. V Lehota na vybavenie sťažností a počítanie lehôt – v odseku 3 písm. b) sa za slovami „ods. 8“ vypúšťajú slová „písm. b)“.**
 7. **V Čl. V. Lehota na vybavenie sťažností a počítanie lehôt – v odseku 3 písm. c) sa vypúšťa slovo „mandátovej“ a slová „ podľa čl. IV ods. 1 písm. g) a čl. VI. ods. 2 písm. c) a ods. 8 písm. c)“ sa nahrádzajú slovami „ podľa čl. IV ods. 1.1. a odsek 1.2. a čl. VI. ods. 2 písm. c)“.**
 8. **V Čl. VI. Opakovaná sťažnosť, ďalšia opakovaná sťažnosť, sťažnosť proti vybaveniu sťažnosti a sťažnosť proti odloženiu sťažnosti – v odseku 2 písm. c) sa vypúšťajú slová „ podľa čl. IV ods. 1 písm. g) (primerane podľa čl. IV ods. 1 písm. g) inú trojčlennú komisiu)“ sa nahrádzajú slovami „ podľa čl. IV ods. 1.1. a odsek 1.2.“**
 9. **V Čl. VI. Opakovaná sťažnosť, ďalšia opakovaná sťažnosť, sťažnosť proti vybaveniu sťažnosti a sťažnosť proti odloženiu sťažnosti – odsek 8 znie:**
„8. Sťažnosť podľa odseku 6 prešetri a vybaví predseda ŽSK alebo ním poverená osoba tak, aby nedošlo k rozporu s čl. IV ods. 2 a 3 týchto zásad.“
 10. **V Čl. VII Kontrola vybavovania sťažností – v odseku 2 v druhej vete sa slová „ods. 1 písm. b)“ nahrádzajú slovami „ods. 1.1. a ods. 1.2“. Zároveň sa v čl. VII ods. 2 druhá veta vypúšťa slová „a ods. 8 písm. c)“.**
 11. **V Čl. IX Podanie a vybavenie petície - v odseku 7 písm. a) bod v. sa slovo „predsedu“ nahrádza slovom „podpredsedu“.**
 12. **V Čl. IX. Podanie a vybavenie petície - v odseku 7 písm. b) znie:**
„b) Zastupiteľstvo ŽSK, ak je predmetom petície činnosť:
 - i. Zastupiteľstva ŽSK,
 - ii. podpredsedu ŽSK,
 - iii. poslanca ŽSK alebo
 - iv. hlavného kontrolóra ŽSK.“
 13. **V Čl. IX. Podanie a vybavenie petície - v odseku 7 vkladá nové písm. c), ktoré znie:**
„c) Mandátová komisia Zastupiteľstva ŽSK, ak je predmetom petície činnosť predsedu ŽSK.“
 14. **V Čl. IX Podanie a vybavenie petície – za odsek 7 sa vkladajú odseky 8.1 a 8.2 v tomto znení:**
„8.1 Petíciu podanú podľa ods. 7 písm. b) tohto článku prešetruje vecne príslušná komisia Zastupiteľstva ŽSK, do ktorej pôsobnosti možno činnosť uvádzanú v petícii zaradiť; ak nemožno takto vecne príslušnú komisiu určiť, petíciu prešetruje mandátová komisia Zastupiteľstva ŽSK. Komisia o prešetrení petície, s prihliadnutím na plynutie zákonných lehôt na vybavenie petície, informuje **Zastupiteľstvo ŽSK, ktoré je orgánom príslušným na vybavenie petície** (komisia mu navrhuje prijať uznesenie či petícii vyhovieť/nevyhovieť, resp. iné návrhy). Písomné oznámenie o výsledku vybavenia petície podpisuje riaditeľ Úradu ŽSK a zabezpečí jeho zaslanie osobe, ktorá petíciu podala alebo osobe určenej na zastupovanie v styku s orgánom verejnej správy, ako aj zverejnenie výsledku vybavenia petície podľa ods. 10 tohto článku.

8.2 Ak ide o petíciu podanú podľa ods. 7 písm. c) tohto článku, petíciu s prihliadnutím na plynutie zákonných lehôt na vybavenie petície **prešetruje a vybavuje mandátová komisia Zastupiteľstva ŽSK** tak, že vo veci prijme uznesenie, ktorým petícii vyhovie alebo nevyhovie, resp. iné návrhy. Písomné oznámenie o výsledku vybavenia petície podpisuje riaditeľ Úradu ŽSK a zabezpečí jeho zaslanie osobe, ktorá petíciu podala alebo osobe určenej na zastupovanie v styku s orgánom verejnej správy, ako aj zverejnenie výsledku vybavenia petície podľa ods. 10 tohto článku.“

Doterajšie odseky 8. a 9. sa prečísľujú na odseky 9. a 10.

15. Ostatné ustanovenia Zásad zostávajú nezmenené.

III. Záverečné ustanovenia dodatku

Tento dodatok bol schválený Uznesením 14/16 Zastupiteľstva ŽSK dňa 8. marca 2016 a nadobúda účinnosť dňom schválenia.

Ing. Juraj Blanár v. r.
predseda