

## V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e

**Žilinského samosprávneho kraja číslo 27/2011 o poskytovaní príspevkov základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja a o poskytovaní dotácií zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení na území Žilinského kraja.**

(v znení Dodatku č.1 a č. 2 schváleného Uznesením Zastupiteľstva ŽSK č. 6/26 zo dňa 05.11.2013)

### Ú p l n é z n e n i e

Žilinský samosprávny kraj (ďalej len „ŽSK“) podľa § 8 ods. 1 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, § 9 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o štátnej správe v školstve a školskej samospráve) vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).

## I. Č A S Ť Z Á K L A D N É U S T A N O V E N I A

### Č l á n o k I Ú č e l

- (1) Účelom tohto VZN je určiť podmienky a výšku:
  - a) príspevku na osobné náklady a prevádzkové náklady v základných umeleckých školách, jazykových školách a školských zariadeniach, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK,
  - b) dotácie na mzdy a prevádzku v neštátnych základných umeleckých školách, neštátnych jazykových školách a v neštátnych školských zariadeniach na základe žiadosti ich zriaďovateľov,
  - c) príspevku/dotácie na stravovanie žiakov.

### Č l á n o k II Z á k l a d n é p o j m y

- (1) **Príspevok** – príspevkom sa rozumejú finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu ŽSK subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.
- (2) **Dotácia** – rozumie sa finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu ŽSK iným zriaďovateľom, ako je ŽSK.
- (3) **Neštátna základná umelecká škola** – rozumie sa cirkevná alebo súkromná základná umelecká škola (ďalej len „neštátna ZUŠ“).
- (4) **Neštátna jazyková škola** – rozumie sa cirkevná alebo súkromná jazyková škola (ďalej len „neštátna JŠ“).
- (5) **Neštátne školské zariadenia** – rozumie sa cirkevné alebo súkromné školské zariadenie.

- (6) **Cirkevné (ZUŠ, JŠ alebo školské zariadenie)** – rozumejú sa také, ktorých zriaďovateľom je štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť.
- (7) **Súkromné (ZUŠ, JŠ alebo školské zariadenie)** – rozumejú sa také, ktorých zriaďovateľom je iná fyzická osoba alebo právnická osoba (mimo zriaďovateľov, ktorými sú štátne orgány a organizácie, krajský školský úrad, obec alebo mesto, cirkev alebo náboženská spoločnosť).
- (8) **Normatív** – rozumie sa schválená výška príspevku/dotácie na žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia na príslušné obdobie kalendárneho roka.
- (9) **Žiak/dieťa a iná osoba<sup>1a)</sup>/poslucháč nad 15 rokov veku/ nad 25 rokov veku podľa stavu k 15. septembru** - sa rozumie žiak/dieťa a iná osoba<sup>1a)</sup>/poslucháč, ktorý dovŕšil 15 rokov veku/ 25 rokov veku k 1. januáru kalendárneho roka, v ktorom sa zisťovanie uskutočňuje.

### Článok III

#### Zdroje a spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie príspevkov a dotácií

- (1) Zdrojom na poskytovanie príspevkov a dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu ŽSK, pozostávajúce okrem iného aj z príjmu finančných prostriedkov, poukázaných ŽSK podľa osobitného predpisu<sup>†1b)</sup>.
- (2) Zastupiteľstvo ŽSK schvaľuje v rámci rozpočtu na príslušný kalendárny rok objem finančných prostriedkov pre účely poskytnutia:
  - a) príspevkov pre ZUŠ, JŠ a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK,
  - b) dotácií, ktoré ŽSK poskytne zriaďovateľom neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení podľa tohto VZN.
- (3) Pre účely poskytnutia príspevkov a dotácií podľa odseku (2) tohto článku Zastupiteľstvo ŽSK schvaľuje na príslušný kalendárny rok všeobecne záväzným nariadením výšku normatívu:
  - a) na jedného žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK, ktorú uvedie v prílohe tohto VZN označenej ako Príloha č. 1.1./rok/ k VZN č. 27/2011,
  - b) na jedného žiaka neštátnej ZUŠ, poslucháča neštátnej JŠ a dieťa neštátneho školského zariadenia a v zariadeniach neštátneho školského stravovania na žiaka školy, ktorú uvedie v prílohe tohto VZN označenej ako Príloha č. 2.1./rok/ k VZN č. 27/2011.
- (4) Pri určovaní výšky normatívu podľa odseku (3) tohto článku môže ŽSK zohľadniť v školách a školských zariadeniach, najmä:
  - a) v školskom internáte – energetickú náročnosť budovy zohľadnenú podľa teplotných pásiem,
  - b) v centre voľného času – energetickú náročnosť budovy, v ktorej centrum prevádzkuje svoju činnosť podľa toho, či je zriadené ako samostatné školské zariadenie alebo je zriadené ako súčasť strednej školy (pri škole),
  - c) v základnej umeleckej škole – formu výchovy a vzdelávania, a to skupinovú alebo individuálnu,

<sup>1a)</sup> § 116 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>†1b)</sup> zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov v územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- d) v zariadení školského stravovania – formu organizácie a poskytovania stravovacích služieb v školskej jedálni alebo výdajnej školskej jedálni školy alebo podľa toho, či sa žiaci stravujú v stravovacom zariadení inej školy alebo v inom stravovacom zariadení,
  - e) v jazykovej škole, centre voľného času, základnej umeleckej škole – vekovú kategóriu nad 15 rokov veku do 25 rokov veku a nad 25 rokov veku.
- (5) V priebehu kalendárneho roka výšku normatívu podľa odseku (3) tohto článku Zastupiteľstvo ŽSK môže zmeniť dodatkom k VZN, v ktorom zmení prílohy tak, že tieto zmenené prílohy očísľuje v príslušnom kalendárnom roku vzostupne v druhom poradovom čísle, napr. príloha č. 1.1./2012. V prípade zmeny sa bude pokračovať prílohou č. 1.2./2012, č. 1.3./2012 atď. tak, že každá zmena musí mať uvedené aj obdobie, ktorého sa týka. Každá zmena prílohy ruší platnosť predchádzajúcej prílohy.
- (6) Poskytovanie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh ŽSK na konci rozpočtového roka.

## II. ČASŤ VŠEOBECNÉ PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU ALEBO DOTÁCIE

### Článok IV

- (1) Pre poskytnutie príspevku alebo dotácie musí ZUŠ, JŠ, školské zariadenie, neštátna ZUŠ, neštátna JŠ a neštátne školské zariadenie spĺňať tieto všeobecné podmienky:
- a) mať sídlo na území ŽSK,
  - b) byť zaradená/é v sieti škôl a školských zariadení SR,
  - c) mať zriaďovaciu listinu vydanú jej/jeho zriaďovateľom po zaradení do siete škôl a školských zariadení SR,
  - d) navštevujú ju/ho deti (žiaci) nad 15 rokov veku,
  - e) ide o takú neštátnu ZUŠ, neštátnu JŠ alebo neštátne školské zariadenie, ktorej zriaďovateľom môže byť aj samosprávny kraj alebo krajský školský úrad.
- (2) O poskytnutie dotácie môže požiadať aj zriaďovateľ účelového školského zariadenia - školy v prírode<sup>2)</sup>, ktorého zriaďovateľom nemôže byť obec ani krajský školský úrad, a to aj na dieťa alebo žiaka do 15 rokov veku. Žiadateľ o túto dotáciu musí spĺňať všeobecné podmienky uvedené v odseku (1) písm. a), b) a c) tohto článku.
- (3) ŽSK poskytuje finančné prostriedky na záujmové vzdelávanie detí s trvalým pobytom na území samosprávneho kraja v CVČ; v cirkevných CVČ a v súkromných CVČ na deti nad 15 rokov veku s trvalým pobytom na území samosprávneho kraja vo veku nad 15 rokov najviac do 30 rokov veku.
- (4) ŽSK poskytuje finančné prostriedky na stravovanie žiakov:
- a) škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
  - b) nad 15 rokov veku zo škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby,
  - c) stredných škôl, stredných škôl pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, odborných učilíšť a praktických škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti krajských školských úradov, ak sa stravujú v zariadeniach školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávneho kraja, štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti alebo inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby.

---

<sup>2)</sup> § 138 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- (5) Na účely poskytnutia príspevku alebo dotácie podľa tohto VZN sa do počtu žiakov, detí a poslucháčov započítavajú žiaci, deti a poslucháči prijatí do školy alebo do školského zariadenia na základe rozhodnutia riaditeľa školy alebo školského zariadenia, ktorí fyzicky navštevujú školu alebo školské zariadenie; žiak, poslucháč, dieťa môže byť zaradené do tohto počtu len jedenkrát.

### **III. ČASŤ**

#### **OSOBITNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PRÍSPEVKOV ZUŠ, JŠ A ŠKOLSKÝM ZARIADENIAM V ZRIAĐOVATELSKEJ PÔSOBNOSTI ŽSK**

#### **Článok V**

##### **Okruh subjektov**

- (1) Pri splnení všeobecných podmienok pre poskytnutie príspevku uvedených v článku IV tohto VZN, sa z rozpočtu ŽSK poskytujú príspevky školám, ktorými sú ZUŠ a JŠ a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK podľa odseku (2) tohto článku.
- (2) Školskými zariadeniami v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK môžu byť:
- a) školské výchovno - vzdelávacie zariadenia, kde patrí:
    - aa) centrum voľného času,
    - ab) školský internát,
    - ac) školské hospodárstvo,
    - ad) stredisko odbornej praxe;
  - b) školské účelové zariadenia, kde patrí:
    - ba) škola v prírode,
    - bb) zariadenia školského stravovania,
    - bc) stredisko služieb škole.

#### **Článok VI**

##### **Výška a účel príspevku**

- (1) Príspevok sa poskytuje podľa:
- a) preukázaného počtu:
    - žiakov podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka v ZUŠ, poslucháčov v JŠ a detí v školských zariadeniach,
    - detí evidovaných za uplynulý školský rok v školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie,
    - všetkých žiakov účelového školského zariadenia - školy v prírode<sup>2)</sup>, ktorého zriaďovateľom nemôže byť obec ani krajský školský úrad za uplynulý školský rok a
  - b) schválenej výšky normatívu na žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia na príslušné obdobie v danom kalendárnom roku podľa článku III odsek (3) až (5) tohto VZN.
- (2) Termín doručenia štatistických výkazov o počte žiakov v škole a školskom zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka zriaďovateľovi pre určenie výšky príspevku na nasledujúci kalendárny rok je do 30. septembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má príspevok poskytnúť.
- (3) Príspevok sa poskytuje až po schválení objemu finančných prostriedkov na tento účel určených v rozpočte ŽSK, a to v mesačných splátkach vo výške 1/12 schváleného príspevku s lehotou splatnosti do posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
- (4) Použitie príspevku je účelovo viazané na mzdové a prevádzkové náklady ZUŠ, JŠ a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.

- (5) ŽSK oznámi ZUŠ, JŠ a školským zariadeniam vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti schválenú výšku príspevku na kalendárny rok najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomným oznámením a zverejnením na stránke [www.regionzilina.sk](http://www.regionzilina.sk).
- (6) Ak rozpočet ŽSK na nasledujúci rok neschváli zastupiteľstvo ŽSK do 31. decembra predchádzajúceho roka, poskytovanie príspevku podľa tohto VZN sa upravuje ustanoveniami rozpočtového provizória podľa osobitného predpisu<sup>3)</sup>.

#### **Článok VII Vyúčtovanie príspevku**

- (1) Prijímateľ príspevku je povinný vykonať vyúčtovanie finančných prostriedkov a predložiť ho poskytovateľovi v lehotách, ktoré stanoví odbor financií Úradu ŽSK individuálne pre každý štvrťrok v usmernení.

### **IV. ČASŤ**

#### **OSOBITNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ ZRIAĐOVATEĽOM NEŠTÁTNYCH ZUŠ, NEŠTÁTNYCH JŠ A NEŠTÁTNYCH ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ**

#### **Článok VIII Okruh subjektov (žiadateľov)**

- (1) O poskytnutie dotácie môže žiadať fyzická alebo právnická osoba, ktorá je **zriaďovateľom**
- neštátnej ZUŠ,
  - neštátnej JŠ,
  - neštátneho školského zariadenia,
- ak spĺňa všeobecné podmienky pre poskytnutie dotácie uvedené v článku IV tohto VZN (ďalej len „žiadateľ“ alebo „prijímateľ dotácie“).

#### **Článok IX Náležitosti žiadosti o poskytovanie dotácií a proces ich schvaľovania**

- (1) Dotáciu na príslušný kalendárny rok možno poskytnúť len na základe písomnej a úplnej žiadosti, ktorú žiadateľ vyplní podľa Prílohy A tohto VZN a podľa podmienok uvedených v tomto článku.
- (2) Písomnú žiadosť v tlačenej podobe žiadateľ doručuje na adresu:
- Žilinský samosprávny kraj  
odbor školstva a športu Úradu ŽSK  
Komenského 48, 011 09 Žilina.
- (3) Termín doručenia písomných žiadostí o dotáciu je do 30. septembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť. Žiadosť o dotáciu je doručená včas, ak bola podaná v termíne podľa prvej vety, a to buď poštou (dátum podania vyznačený na pečiatke pošty) alebo ak bola v tomto termíne doručená do podateľne Úradu ŽSK. Ak žiadateľ

---

<sup>3)</sup> § 11 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

doručí žiadosť o dotáciu po tomto termíne, postupuje sa pri jej schválení podľa odseku (7) tohto článku.

- (4) Ak žiadateľ žiada o dotáciu prvý krát, je povinný k žiadosti, ktorú vyplní podľa prílohy A (Žiadosť o poskytnutie dotácie na rok.....), doložiť ďalšie doklady, a to:
- a) kópiu rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o zaradení neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ alebo neštátneho školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení SR,
  - b) kópie dokladov preukazujúcich právnu subjektivitu žiadateľa – zriaďovateľa (napr. štatút, stanov, zriaďovaciu listinu, živnostenský list, výpis z obchodného registra a pod.),
  - c) kópie dokladov o štatutárnom zástupcovi žiadateľa, ktorý je oprávnený v jeho mene konať (napr. menovací dekrét, výpis z registra občianskych združení a pod.), pokiaľ tento údaj nevyplýva z výpisu z obchodného registra alebo iných už preukázaných dokladov; v prípade, že za žiadateľa o dotáciu bude konať iná osoba ako jej štatutárny orgán doložiť aj písomnú dohodu o plnomocenstve,
  - d) kópiu dokladu o pridelení IČO zriaďovateľovi,
  - e) kópiu dokladu o pridelení IČO neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ, neštátnemu školskému zariadeniu,
  - f) číslo účtu zriaďovateľa a označenie banky, v ktorej je účet vedený, na ktorý žiada dotáciu poskytnúť,
  - g) údaje o počte žiakov, ktoré žiadateľ preukazuje:
    - v neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadeniach podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka priložením kópie výkazu 40-01, prípadne hlásením zriaďovateľa o počte detí, ktoré navštevujú ZUŠ nad 15 rokov veku, a to osobitne individuálne a osobitne skupinové vyučovanie a počet detí nad 15 rokov veku, ktoré navštevujú JŠ alebo školské zariadenie,
    - v školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie údaje o počte evidovaných detí nad 15 rokov veku za uplynulý školský rok - uvedie priamo popisom v žiadosti,
    - v špeciálnych výchovných zariadeniach údaje o skutočnom priemernom dennom počte detí nad 15 rokov veku za uplynulý školský rok - uvedie priamo popisom v žiadosti,
    - v školách v prírode podľa počtu detí za uplynulý školský rok s uvedením počtu detí do 15 rokov a nad 15 rokov veku - uvedie priamo popisom v žiadosti,
  - h) menný zoznam žiakov/detí/poslucháčov, na ktoré sa dotácia žiada s nasledovnými údajmi: meno a priezvisko žiaka/dieťaťa/poslucháča, dátum narodenia a bydlisko. Tento zoznam je prijímateľ povinný spracovať v softvéri Excel a k žiadosti priložiť na CD-nosiči alebo DVD-nosiči,
  - i) čestné prehlásenie o tom, či je žiadateľ platcom DPH,
  - j) čestné prehlásenie o tom, že údaje poskytnuté žiadateľom v žiadosti a jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. Uvedenie neúplných, nepravdivých a nesprávnych údajov je považované za porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých sú verejné prostriedky pridelené.
- (5) Pri žiadostiach o dotáciu v ďalších rokoch žiadateľ k písomnej žiadosti vyplnenej podľa prílohy A prikladá doklady o počte žiakov neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení podľa odseku (4) písm. g) až j) tohto článku.
- (6) V prípade, ak dôjde k zmene už zaslaných dokladov podľa odseku (4) alebo (5) tohto článku, je žiadateľ povinný tieto zmeny oznámiť ŽSK a preukázať v lehote do 5 pracovných dní od dátumu, kedy ku zmene došlo.
- (7) Žiadosť o dotáciu, ktorá nebola doručená na adresu uvedenú v odseku (2) tohto článku do 30. septembra príslušného roka, nebude v návrhu rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok zahrnutá a jej vybavenie bude realizované až v rámci schvaľovania najbližšej úpravy rozpočtu ŽSK Zastupiteľstvom ŽSK. Obdobne ako v prvej vete budú vybavované aj neúplné žiadosti (t. j. žiadosti, u ktorých chýbajú alebo sú nesprávne uvedené doklady alebo údaje podľa odseku (4) až (6) tohto článku) až po ich doplnení žiadateľom. Nárok na dotáciu podľa tohto odseku vzniká

žiadateľovi najskôr od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po schválení dotácie v rámci úpravy rozpočtu ŽSK Zastupiteľstvom ŽSK.

- (8) Dotáciu je možné poskytnúť až po schválení objemu finančných prostriedkov na tento účel v rozpočte ŽSK.
- (9) Ak rozpočet ŽSK na nasledujúci rozpočtový rok neschváli zastupiteľstvo ŽSK do 31. decembra predchádzajúceho roka, poskytovanie dotácií podľa tohto VZN sa spravuje ustanoveniami rozpočtového provizória podľa osobitného predpisu<sup>3)</sup>.

## **Článok X** **Výška a účel dotácie**

- (1) Výška dotácie sa vypočíta podľa:
  - a) preukázaného počtu žiakov v zmysle článku IX odsek (4) až (6) tohto VZN a
  - b) schválenej výšky normatívu na žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia na príslušný kalendárny rok podľa článku III odseku (3) písm. b) alebo (4) alebo (5) tohto VZN.
- (2) Pre rok 2012 je výška normatívu na žiaka neštátnej ZUŠ, poslucháča neštátnej JŠ a dieťa neštátneho školského zariadenia určená týmto VZN vo výške 88 % zo schváleného príspevku (normatívu) na žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK.  
Výška normatívu podľa tohto odseku je uvedená v prílohe č. 2.1./2012 tohto VZN a je platná od 1.1.2012 do 31.12.2012, pokiaľ nedôjde k jej zmene podľa článku III. odsek (4) tohto VZN.
  - 2.1. Pre rok 2013 je výška normatívu na žiaka neštátnej ZUŠ, poslucháča neštátnej JŠ a dieťa neštátneho školského zariadenia určená vo výške 88% zo schváleného príspevku (normatívu) na žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK a je uvedená v prílohe č. 2.1/2013, pokiaľ nedôjde v priebehu kalendárneho roka k jej zmene podľa článku III odsek (5) tohto VZN.
  - 2.2 Pre rok 2014 je výška normatívu na žiaka neštátnej ZUŠ, poslucháča neštátnej JŠ a dieťa neštátneho školského zariadenia určená vo výške 88% zo schváleného príspevku (normatívu) na žiaka ZUŠ, poslucháča JŠ a dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK a je uvedená v prílohe č. 2.1/2014, pokiaľ nedôjde v priebehu kalendárneho roka k jej zmene podľa článku III odsek (5) tohto VZN.
- (3) ŽSK oznámi zriaďovateľom neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení schválenú výšku dotácie/normatívu na kalendárny rok najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka zverejnením na stránke [www.regionzilina.sk](http://www.regionzilina.sk) a žiadateľom o dotáciu aj písomným oznámením.
- (4) ŽSK poskytuje žiadateľovi dotáciu na príslušný kalendárny rok v mesačných splátkach vo výške 1/12 schválenej dotácie s lehotou splatnosti do posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
- (5) Poskytnutie a použitie dotácie je účelovo určené na mzdové a prevádzkové náklady neštátnych ZUŠ, neštátnych JŠ a neštátnych školských zariadení. Za mzdové náklady sa považujú osobné náklady vedené na účte 521 a 524 účtovnej osnovy. Za prevádzkové náklady sa považujú náklady vynaložené na elektrickú energiu, paru, plyn, tepelnú energiu, palivá, vodné a stočné, telefón, internet, nájomné, materiál použitý pri výchove a vzdelávaní žiakov a poslucháčov, opravy a údržbu a iné služby, ktorými sú upratovanie, spracovanie účtovníctva a miezd, **kopírovacie služby, dopravné pre žiakov, bankové poplatky za vedenie účtu, štartovné na súťažiacich, vstupy do kultúrnych zariadení, správne poplatky a náklady vynaložené na zmluvy týkajúce sa zabezpečenia**

pedagogickej a odbornej činnosti v rámci výchovno – vzdelávacieho procesu žiakov a poslucháčov v ZUŠ, JŠ a školských zariadeniach.

- (6) Žiadateľ o poskytnutie dotácie (zriaďovateľ) je povinný poskytnúť prijatú dotáciu organizácii v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, pre ktorú dotáciu žiadal a zabezpečiť jej účelové použitie a vyúčtovanie v súlade s podmienkami uvedenými v tomto VZN a podmienkami uvedenými v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie.

### **Článok XI** **Použitie dotácie**

- (1) Dotáciu možno použiť len do 31. decembra príslušného roka, vrátane zúčtovania s bankou v rozsahu a na účel určený v tomto VZN a v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie.
- (2) Z poskytnutej dotácie možno uhrádzať len náklady spojené s prevádzkou (t. j. bežné výdavky – mzdy a prevádzku), a to v súlade s podmienkami určenými v tomto VZN a v písomnom oznámení o poskytnutí dotácie.
- (3) Na úhradu nájomného podľa zmlúv o nájme ročne možno použiť maximálne 20 % z celkovej ročnej dotácie. Porušenie tejto podmienky sa považuje za porušenie finančnej disciplíny z dôvodu nedodržania pravidiel a podmienok, podľa ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté.
- (4) Vo vyúčtovaní dotácie možno uplatniť len výdavky, ktoré boli vynaložené na účel podľa odseku (2) tohto článku v príslušnom kalendárnom roku, na ktorý dotácia bola poskytnutá.
- (5) Žiadateľ o dotáciu a organizácia, pre ktorú je dotácia žiadaná, sú povinní:
- a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie, a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 ods. 2 písm. i) až k) zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve,
  - b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
  - c) vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých ŽSK.

### **Článok XII** **Vyúčtovanie dotácie**

- (1) V ďalšom texte tohto VZN sa pre spoločné označenie žiadateľa o poskytnutie dotácie (zriaďovateľa) a organizáciu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, pre ktorú dotáciu bola poskytnutá - používa pojem „prijímateľ dotácie“ a pre ŽSK, ktorý dotáciu poskytuje – pojem „poskytovateľ dotácie“.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie dotácie a predložiť ho poskytovateľovi na adresu uvedenú v článku IX odsek (2) tohto VZN v lehote:
- a) do 31. júla – vyúčtovanie dotácie za obdobie od 01.01. do 30.06. príslušného kalendárneho roka,
  - b) do 15. januára – vyúčtovanie dotácie za obdobie od 01.07. do 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka.
- Vyúčtovanie dotácie je doručené včas, ak bolo podané v lehote podľa písmena a) a b), a to buď poštou (dátum podania vyznačený na pečiatke pošty) alebo ak bolo v tomto termíne doručené do podateľne úradu ŽSK. Ak prijímateľ dotácie doručí vyúčtovanie dotácie po tomto termíne, postupuje sa podľa odseku (8) tohto článku.



- (3) Vyúčtovanie dotácie podľa odseku (2) písm. a) tohto článku je prijímateľ dotácie povinný vykonať na tlačivách, ktoré sú v prílohe tohto VZN a poskytovateľovi zaslať:
- vyplnenú Prílohu B (Súhrnný prehľad o čerpaní a účele použitia dotácie poskytnutej z daňových príjmov ŽSK zriaďovateľovi neštátnej základnej umeleckej školy, neštátnej jazykovej školy a neštátneho školského zariadenia za ..polrok 20.., a to za každú školu, školské zariadenie príjemcu osobitne,
  - vyplnenú Prílohu C (Vyúčtovanie poskytnutej dotácie z daňových príjmov ŽSK za ..polrok 20.. v EUR) a to za každú školu, školské zariadenie príjemcu osobitne. K prílohe C je potrebné doložiť ďalšie doklady:
    - kópie dokladov (bankové výpisy), preukazujúce poukázanie dotácie na účet školy, školského zariadenia zriaďovateľom,
    - kópie dokladov preukazujúce podrobné čerpanie dotácie, a to:
      - u mzdových nákladov - výplatné listiny alebo účtovná zostava, bankový výpis a výdavkový pokladničný doklad,
      - u prevádzkových nákladov - nájomné zmluvy, faktúry, účtovná zostava, bankový výpis a výdavkový pokladničný doklad.“
- (4) Vyúčtovanie dotácie podľa odseku (2) písm. b) tohto článku je prijímateľ povinný vykonať na tlačivách, ktoré sú uvedené v prílohe tohto VZN a poskytovateľovi zaslať:
- vyplnené Prílohy B a C tak, ako je uvedené v odseku (2) (3) tohto článku,
  - vyplnenú Prílohu D (Prehľad o výške výnosov z dotácie z daňových príjmov ŽSK poskytnutých zriaďovateľovi neštátnej základnej umeleckej školy, neštátnej jazykovej školy a neštátneho školského zariadenia za rok 20..) a v prípade, že vznikla povinnosť odvieť výnosy poskytovateľovi podľa odseku (10) tohto článku priložiť k tejto prílohe aj kópiu bankového výpisu o ich odvedení.
- (5) Vyúčtovanie dotácie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie žiadateľovi v nasledujúcom kalendárnom roku.
- (6) Poskytovateľ dotácie neuzná vo vyúčtovaní dotácie výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty
- ak vyúčtovanie dotácie vykonáva organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti žiadateľa o dotáciu, pre ktorú sa dotácia poskytuje, ktorá má pridelené vlastné DIČ a je aj platcom dane z pridanej hodnoty alebo sa ním stane počas kalendárneho roka, na ktorý sa jej dotácia poskytla, alebo
  - ak vyúčtovanie dotácie vykonáva sám žiadateľ o dotáciu z dôvodu, že organizácia, pre ktorú dotáciu žiadal, nemá právnu subjektivitu a žiadateľ o dotáciu je platcom dane z pridanej hodnoty alebo sa ním stane počas kalendárneho roka, na ktorý sa mu dotácia poskytla.
- (7) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie bude poskytovateľ akceptovať len v prípade, ak bude čitateľné, úplné a potvrdené podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa a príslušnej školy/školského zariadenia, ktorej bola dotácia určená alebo nimi písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania. V prípade, ak poskytovateľ zistí nedostatky v predloženej vyúčtovaní alebo vyúčtovanie dotácie bude neúplné, je prijímateľ dotácie povinný podľa pokynov poskytovateľa vyúčtovanie doplniť a zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov v lehote určenej poskytovateľom. V prípade, ak prijímateľ dotácie v určenej lehote vyúčtovanie dotácie nedoplní alebo nezabezpečí odstránenie nedostatkov, je povinný dotáciu, ktorú mal zúčtovať, vrátiť poskytovateľovi, a to vo výške zisteného porušenia, vyčíslenie ktorého vykoná poskytovateľ a písomne to oznámi prijímateľovi. Prijímateľ je povinný zaslať avízo o vrátení finančných prostriedkov na odbor školstva a športu ŽSK. Až do vrátenia poskytnutej dotácie podľa predchádzajúceho znenia v tomto odseku, je poskytovateľ oprávnený mu pozastaviť poskytovanie ďalšej dotácie a jej poskytovanie obnoví až od dátumu vrátenia finančných prostriedkov s použitím ustanovenia v odseku (12) tohto článku.

- (8) V prípade, že prijímateľ dotácie nepredloží do termínu stanoveného v odseku (2) tohto článku vyúčtovanie dotácie poskytovateľovi, je povinný dotáciu, ktorú mal zúčtovať, v plnom rozsahu vrátiť na účet ŽSK, z ktorého bola dotácia poskytnutá, a to najneskôr v lehote do 10 kalendárnych dní od márneho uplynutia termínu stanoveného na vyúčtovanie dotácie. Zároveň je povinný zaslať avízo o vrátení finančných prostriedkov na odbor školstva a športu ŽSK. Až do vrátenia poskytnutej dotácie podľa predchádzajúceho znenia v tomto odseku, je poskytovateľ oprávnený mu pozastaviť poskytovanie ďalšej dotácie a jej poskytovanie obnoví až od dátumu vrátenia finančných prostriedkov s použitím ustanovenia v odseku (12) tohto článku.
- (9) V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu do 31.12. príslušného roka, je povinný bez zbytočného odkladu a najneskôr do 10. januára nasledujúceho kalendárneho roka vrátiť nedočerpanú časť dotácie poskytovateľovi, a to:
- ak bude vracat' nevyčerpanú sumu v priebehu kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je povinný ju vrátiť na účet Žilinského samosprávneho kraja č. 0360366110/5600 vedený v Dexia banke, a. s. a písomne poslať o úhrade **avízo** odboru školstva a športu Úradu Žilinského samosprávneho kraja,
  - ak bude vracat' nevyčerpanú sumu v roku, nasledujúcom po roku, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je povinný ju vrátiť na účet Žilinského samosprávneho kraja č. 0360369100/5600 vedený v Dexia banke, a.s., a to najneskôr **do 10. januára** a písomne poslať o úhrade **avízo** odboru školstva a športu Úradu Žilinského samosprávneho kraja.
- (10) Prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie účtu) na príjmový účet poskytovateľovi č. 0360369100/5600, vedený v Dexia banke Slovensko, a. s., a to najneskôr do 5. januára nasledujúceho roka, o čom v rovnakej lehote písomne pošle avízo o úhrade odboru školstva a športu Úradu ŽSK.
- (11) V prípade, ak prijímateľ dotácie uhradí z poskytnutej dotácie platby v prospech tretích osôb (napr. preddavky, zálohové platby) a na základe vyúčtovania týchto platieb vznikne tretím osobám nasledujúci kalendárny rok povinnosť vrátiť príjemcovi preplatok, príjemca je povinný vrátiť na účet poskytovateľa č. 0360369100/5600 preplatok vo výške rozdielu uhrádzaných zálohových platieb z dotácie a vyúčtovaných skutočných nákladov do 30 dní po prevzatí preplatku príjemcom. Príjemca je povinný písomne poslať o úhrade preplatku **avízo** a fotokópiu dokladu o vyúčtovaní týchto platieb odboru školstva a športu Úradu Žilinského samosprávneho kraja.
- (12) V prípade, že prijímateľ dotácie nesplní povinnosť vrátenia dotácie podľa článku XI odseku (3) alebo článku XII odseku (7) až (11) tohto VZN, poskytovateľ dotácie mu zníži a neposkytne dotáciu, na ktorú mu vznikne nárok v nasledujúcom období vo výške nevrátenej časti poskytnutej dotácie.
- (13) Ak prijímateľ dotácie skončí poskytovanie činnosti, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia, je povinný poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti zúčtovať a bezodkladne, najneskôr v lehote do 3 mesiacov od skončenia činnosti, predložiť vyúčtovanie dotácie a odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zaslať avízo o úhrade na odbor školstva a športu Úradu ŽSK.
- (14) Prijímateľ dotácie (žiadateľ o dotáciu ako aj neštátna ZUŠ, neštátna JŠ alebo neštátne školské zariadenie, pre ktoré bola dotácia poskytnutá), je povinný viesť preukázanú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcu sa prijatej dotácie z rozpočtu ŽSK, podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na originály účtovných dokladov „**hradené z dotácie ŽSK**“.

### Článok XIII

#### Pozastavenie poskytovania dotácie

- (1) Poskytovateľ je oprávnený dočasne pozastaviť poskytovanie dotácie prijímateľovi najmä v prípade:
  - a) začatia súdneho konania alebo trestného konania (a to už v štádiu podania žaloby, začatia prešetrovania) voči prijímateľovi, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za činnosť, ktorá súvisí s poskytnutím dotácie, až do doby právoplatného skončenia tohto konania,
  - b) podozrenia o porušení finančnej disciplíny prijímateľom súvisiacej s poskytnutím dotácie, až do doby právoplatného skončenia kontroly zameranej na dodržiavanie finančnej disciplíny,
  - c) podozrenia, že prijímateľ poskytol nepravdivé informácie (napr. navýšenie počtu žiakov za účelom získania dotácie oproti skutočnému stavu), až do doby, kým prijímateľ hodnoverným spôsobom nepreukáže opak,
  - d) ak prijímateľ dotácie nepredloží poskytovateľovi riadne vyúčtovanie dotácie podľa článku XII tohto VZN, až do doby odstránenia tohto porušenia,
  - e) ak prijímateľ dotácie nepredloží osobám povereným výkonom kontroly originály vyžiadaných dokladov a požadované vyjadrenia až do doby odstránenia tohto porušenia, okrem objektívnych príčin, ktoré je prijímateľ dotácie povinný písomne zdôvodniť a preukázateľne doložiť,
  - f) ak poskytnutie dotácie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti. Za takúto okolnosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle poskytovateľa a bráni v splnení jeho povinnosti, pričom poskytovateľ v čase vzniku záväzku – poskytnúť dotáciu, túto prekážku nemohol predvídať.
- (2) Poskytovateľ oznámi prijímateľovi pozastavenie poskytovania dotácie do doby, pokiaľ budú splnené podmienky podľa odseku (1) tohto článku. Doručením tohto písomného oznámenia prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania dotácie.
- (3) Ak zaniknú dôvody, pre ktoré došlo k pozastaveniu poskytovania dotácie a prijímateľ preukáže, že nenastali dôvody na úplné zastavenie poskytovania dotácie podľa odseku (4) tohto článku, poskytovanie dotácie prijímateľovi sa obnoví; výška pozastavenej dotácie sa prijímateľovi doplatí, s výnimkou prípadov uvedených v článku XII odsek (12) tohto VZN.
- (4) Poskytovateľ je oprávnený úplne zastaviť poskytovanie dotácie v prípade:
  - a) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu prijímateľom v súvislosti s poskytnutím dotácie,
  - b) porušenia finančnej disciplíny prijímateľom podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, v súvislosti s poskytnutím dotácie,
  - c) vyhlásenia konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstupu prijímateľa do likvidácie.

#### Článok XIV

##### Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie a sankcie

- (1) Poskytovateľ dotácie je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 9 ods. 17 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sídle žiadateľa o dotáciu alebo v sídle neštátnej ZUŠ, neštátnej JŠ a neštátneho školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.
- (2) Pre účely kontroly podľa odseku (1) tohto článku je prijímateľ dotácie povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vykonanie kontroly dodržiavania podmienok o poskytnutí dotácie a za

tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a povinnosť predkladať im požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou.

- (3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa odseku (2) tohto článku sú:
  - a) predseda ŽSK, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnancov Úradu ŽSK,
  - b) útvar hlavného kontrolóra ŽSK,
  - c) zastupiteľstvo ŽSK, ak sa na tom uznesie.
- (4) Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že príjemca porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny a za porušenie finančnej disciplíny zaplatiť poskytovateľovi sankcie podľa odseku (5) tohto článku a zaslať na odbor školstva a športu Úradu ŽSK avízo do 10 dní o zaplatení sankcie od zistenia porušenia kontrolou.
- (5) Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (6) Za splnenie všetkých povinností prijímateľa dotácie, ktoré sú uvedené v tomto VZN, je zodpovedný voči poskytovateľovi dotácie - žiadateľ o poskytnutie dotácie, t. j. zriaďovateľ.

## V. ČASŤ PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### Článok XV Prechodné ustanovenia

- (1) Vyúčtovanie poskytnutých dotácií do 31.12.2011 sa vykoná podľa doterajšieho VZN ŽSK č. 19/2009 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti a o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení.
- (2) Žiadosti zriaďovateľov neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení podané podľa doterajšieho VZN ŽSK č. 19/2009 do 31.12.2011 sa považujú aj za žiadosti na poskytnutie dotácie pre kalendárny rok 2012.
- (3) Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa zrušuje Všeobecné záväzné nariadenie ŽSK č. 19/2009 o poskytovaní príspevkov z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja základným umeleckým školám, jazykovým školám a školským zariadeniam v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti a o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja zriaďovateľom neštátnych základných umeleckých škôl, neštátnych jazykových škôl a neštátnych školských zariadení okrem článku XII odsek (1) až (6), ktoré sa zrušia dňom 29.02.2012.
- (4) Prijímateľ dotácie vykoná vyúčtovanie poskytnutej dotácie za obdobie od 01.07.2012 do 31.12.2012 na tlačivách platných do 01.01.2013. Doručené žiadosti o dotáciu na rok 2013 podľa VZN účinného od 01.01.2012 sú podkladom pre poskytnutie dotácie na rok 2013.

**Článok XVa****Prechodné ustanovenia k zmenám účinným od 01.01.2013**

- (1) Normatívy pre ZUŠ, JŠ a školské zariadenia podľa prílohy tohto VZN č. 1.1./2013 a č. 2.1./2013 sú účinné od 01.01.2013 okrem normatívov pre CVČ, JŠ a ZUŠ na žiakov/poslucháčov/deti a iné osoby<sup>1a)</sup> nad 25 rokov veku, ktoré nadobúdajú účinnosť od 01.05.2013.
- (2) Žiadateľ o dotáciu/príspevok na rok 2013 pre CVČ, JŠ a ZUŠ na žiakov/poslucháčov/deti a iné osoby<sup>1a)</sup> nad 25 rokov veku pri splnení podmienok podľa tohto VZN má nárok na dotáciu/príspevok za obdobie od 01.01.2013 do 30.04.2013 v rovnakej výške, ako je stanovená na žiakov/poslucháčov/deti a iné osoby<sup>1a)</sup> do 25 rokov veku.
- (3) Žiadateľ o dotáciu/príspevok pre CVČ, JŠ a ZUŠ na žiakov/poslucháčov/deti a iné osoby<sup>1a)</sup> nad 25 rokov veku je povinný na základe písomnej výzvy poskytovateľa dotácie, v lehote do 15.02.2013 zaslať poskytovateľovi doplnenie k žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2013 o špecifikáciu žiakov/poslucháčov/detí a iných osôb<sup>1a)</sup> podľa veku k 15.09.2012 za účelom určenia výšky dotácie/príspevku od 01.05.2013. V prípade, že žiadateľ o dotáciu/príspevok nesplní povinnosť v lehote podľa prvej vety tohto odseku ani v dotačnej lehote ktorú mu určí poskytovateľ, nárok na dotáciu/príspevok od 01.05.2013 mu zaniká.

**Článok XVI****Záverečné ustanovenia**

- (1) Toto VZN bolo schválené Zastupiteľstvom ŽSK dňa 8. novembra 2011 Uznesením č. 11/13 a nadobudlo účinnosť 1. januára 2012.
- (2) Dodatok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja č. 27/2011 bol schválený Zastupiteľstvom ŽSK dňa 19. decembra 2012 Uznesením 8/20 a z dôvodu naliehavého verejného záujmu nadobúda účinnosť 1. januára 2013.
- (3) Dodatok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu Žilinského samosprávneho kraja č. 27/2011 bol schválený Zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja 5. novembra 2013 Uznesením 6/26 a nadobúda účinnosť 1. januára 2014.